



**LAPORAN TAHUNAN**

**PT. BPR URBAN BALI**

**TAHUN 2025**

# Daftar Isi

Daftar Isi	<i>i</i>
Kata Pengantar	<i>ii</i>
Ikhtisar Utama	<i>ii</i>
I. Laporan Manajemen	<i>1</i>
Laporan Direksi	<i>1</i>
Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris	<i>8</i>
II. Profil Direksi, Dewan Komisaris, dan Pejabat Eksekutif	<i>11</i>
III. Kepemilikan	<i>17</i>
IV. Perkembangan Usaha	<i>18</i>
V. Analisis dan Pembahasan Manajemen	<i>25</i>
VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia	<i>66</i>

VII. Laporan Keuangan Tahunan	81
<hr/>	
VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik	93
<hr/>	
Surat Pernyataan Kebenaran Laporan Keuangan Tahunan	94
<hr/>	

## Kata Pengantar

---

Laporan Tahunan 2025 ini merupakan laporan lengkap yang memuat kinerja Bank Urban (PT BPR Urban Bali) dalam kurun waktu 1 (satu) tahun, yaitu dari 1 Januari 2025 sampai dengan 31 Desember 2025 yang berisi Laporan Keuangan Tahunan dan Informasi Umum Bank. Laporan Keuangan yang dimuat dalam Laporan Tahunan ini disusun berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan dan Pedoman Akuntansi bagi BPR serta telah di Audit oleh Kantor Akuntan Publik Arimbawa. Tahun 2025 menjadi tahun yang cukup berat bagi Bank Urban, namun Bank Urban dapat melaluinya dengan cukup baik serta berhasil mencatat pertumbuhan kinerja positif di semua lini baik dari sisi Aset, Kredit dan DPK sampai dengan akhir tahun 2025 jika dibandingkan dengan kinerja Tahun 2024. Merespon berbagai tantangan dan perubahan yang terjadi, Bank Urban mengambil langkah dan kebijakan strategis dalam memperbaiki dan meningkatkan kinerja Bank dengan memperkuat penerapan Tata Kelola dan Manajemen Risiko secara efektif serta mengedepankan prinsip kehati-hatian Bank (*Prudential Banking*), inovasi dan efisiensi operasional serta kolaborasi yang efektif di setiap lini untuk meningkatkan kesiapan dalam beradaptasi terhadap dinamika perubahan. Semua langkah yang ditempuh memiliki tujuan untuk mengarahkan perubahan-perubahan yang terjadi menjadi peluang dan kesempatan baru yang dapat mendukung pertumbuhan dan peningkatan kinerja perusahaan di masa mendatang sekaligus memberikan nilai tambah kepada para *stakeholders* (pemangku kepentingan). Kami juga menyampaikan banyak terima kasih dan apresiasi yang sebesar-besarnya kepada seluruh nasabah dan pemangku kepentingan yang selama ini telah memberikan kepercayaan kepada kami sebagai solusi finansial yang memenuhi kebutuhan anda baik melalui simpanan ataupun pinjaman dan menjalin kerjasama yang baik dengan Bank Urban.

# PT BPR URBAN BALI

Ikhtisar Keuangan Tahunan 2025

## Ikhtisar Data Keuangan Penting

Aset	Rp 301.870.368.684
Kredit	Rp 172.337.264.219
Dana Pihak Ketiga	Rp 236.320.087.603
Ekuitas	Rp 24.565.013.500
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	Rp 1.194.648.117

## Rasio Keuangan

KPMM

**20,84%**

NPL Neto

**4,02%**

Cash Ratio

**15,78%**

## I. Laporan Manajemen

---

### 1. Laporan Direksi

Pertama-tama, marilah kita panjatkan puji syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Kuasa atas segala karunia-Nya, sehingga PT BPR Urban Bali mampu melampaui tahun 2025 yang dinamis dengan kinerja yang solid. Di tengah tantangan ekonomi global dan transformasi industri perbankan, Bank tetap konsisten berada dalam jalur pertumbuhan yang sehat dan positif. Pencapaian ini merupakan cerminan dari komitmen kami dalam mewujudkan visi dan misi perusahaan, yakni menyediakan solusi perbankan yang inklusif bagi pelaku UMKM demi mendorong geliat ekonomi di wilayah Bali dan sekitarnya

#### **KEBIJAKAN STRATEGI BPR**

Sepanjang 2025, PT BPR Urban Bali tetap optimis namun berhati-hati dalam meningkatkan portofolio pinjaman sejalan dengan dinamika lingkungan usaha. Kami senantiasa disiplin dalam melakukan ekspansi kredit dengan mengedepankan prinsip kehati-hatian Bank di tengah kondisi tantangan Industri BPR yang mengalami penurunan kualitas kredit, khususnya pada pinjaman Sindikasi dan Fintech

Dalam mendukung pertumbuhan, PT BPR Urban Bali juga memperkuat penghimpunan Dana Pihak Ketiga (DPK) melalui peningkatan kepuasan nasabah, keunggulan dan inovasi produk dan optimalisasi program marketing dana. Selain itu, pengembangan sumber daya manusia menjadi prioritas melalui peningkatan kompetensi di bidang pemasaran dan analisis kredit, layanan prima serta manajemen risiko. BPR Urban terus memperkuat penerapan tata kelola (GCG), kepatuhan terhadap regulasi dan peningkatan pemahaman terhadap model bisnis calon debitur yang hendak diakuisisi. Upaya ini dilakukan untuk memastikan keberlangsungan usaha BPR Urban tumbuh secara sehat dan berkelanjutan.

Secara keseluruhan, arah kebijakan strategis PT BPR Urban Bali pada tahun 2025 berfokus pada pencapaian pertumbuhan yang berkualitas (*quality growth*), perluasan basis nasabah, serta penetrasi pasar secara selektif. Fokus ini diimbangi dengan komitmen menjaga rasio kredit bermasalah tetap terkendali, meningkatkan efisiensi operasional melalui optimalisasi proses bisnis berbasis teknologi, serta memperkuat daya saing melalui inovasi produk dan layanan prima. Dalam pelaksanaannya, Bank senantiasa mengedepankan prinsip kehati-hatian, penguatan tata kelola, dan manajemen risiko sesuai ketentuan regulator.

Sebagai penggerak utama, Direksi menetapkan arah strategis yang selaras dengan visi dan misi

Bank melalui kolaborasi aktif di seluruh unit bisnis. Langkah ini bertujuan menghasilkan rencana bisnis yang terintegrasi, dengan dukungan penuh dari pilar SDM, teknologi terkini, infrastruktur yang andal, serta tata kelola risiko yang kuat..

Untuk mendorong pelaksanaan yang efektif, Direksi menetapkan target yang terukur dan tercermin pada indikator kinerja utama (KPI) serta memastikan keselarasan pelaksanaan inisiatif di seluruh unit bisnis. Implementasi strategi dipantau melalui tinjauan berkala dan komunikasi berkelanjutan dengan unit bisnis, fungsi pendukung, cabang, dan kantor Pusat. Penyesuaian akan dilakukan dengan mempertimbangkan dinamika pasar. Direksi juga mendorong budaya dan nilai-nilai perusahaan untuk memperkuat kerja sama tim dan memastikan pelaksanaan Rencana Bisnis Bank yang efektif.

Kami optimis bahwa pertumbuhan kredit dan skala usaha PT BPR Urban Bali dapat terus ditingkatkan secara berkelanjutan melalui penerapan strategi yang tepat sasaran melalui eksekusi bisnis yang disiplin.

## **PEMBUKAAN KANTOR CABANG SINGARAJA**

Sebagai langkah konkret dalam memperluas jangkauan layanan dan memperkuat penetrasi pasar di wilayah Bali Utara, PT BPR Urban Bali telah meresmikan pembukaan **Kantor Cabang Singaraja Square** pada 7 Mei 2025. Ekspansi ini dilakukan berdasarkan izin OJK No. S-107/KO.181/2025.

Kehadiran cabang ini tidak hanya sekadar perluasan geografis, namun merupakan bagian dari strategi 'pendalaman ekosistem' untuk mendekatkan layanan perbankan kepada pelaku usaha dan masyarakat di Singaraja. Bank optimis bahwa operasional cabang baru ini akan menjadi mesin pertumbuhan baru yang berkontribusi pada peningkatan likuiditas dan penyaluran kredit yang berkualitas di masa mendatang

## **PERFORMANCE HIGHLIHT**

Pertumbuhan kinerja intermediasi perbankan (bank umum dan BPR) di provinsi Bali posisi Desember 2025 tercermin dari pertumbuhan kredit dan DPK tumbuh positif dan terjaga stabil. Penyaluran kredit berdasarkan lokasi bank tumbuh positif sebesar 6.73% YoY. Sementara itu penghimpunan DPK tetap tumbuh positif sebesar 7.49 % YoY. Kualitas kredit perbankan di provinsi Bali tetap terjaga dengan ratio kredit bermasalah atau Non performing loan (NPL) Gross sebesar 2.44% lebih rendah dibandingkan posisi yang sama dari tahun sebelumnya.

Sedangkan berdasarkan kinerja Bank Urban periode Desember 2025, untuk pertumbuhan Aset tumbuh sebesar 9.44% YoY atau tumbuh sebesar Rp. 26.045 juta dengan total asset Desember 2025 sebesar Rp 301.870 juta jika dibandingkan dengan Total Asset Desember 2024 sebesar Rp. 275.825 juta. Hal ini menempatkan Bank Urban sebagai Rangking pertama kategori Aset di Perbarindo DPK Badung Bali.

Untuk pertumbuhan Penyaluran Kredit Bank Urban Desember 2025 tumbuh sebesar 2.90%

atau sebesar Rp. 4.850 juta dengan total Outstanding Kredit Desember 2025 sebesar Rp 172.337 juta jika dibandingkan dengan Desember 2024 sebesar Rp 167.487 juta. Jika dibandingkan dengan pertumbuhan tahun sebelumnya memang mengalami sedikit penurunan hal ini disebabkan oleh adanya pelunasan dipercepat dari Kredit Debitur Inti.

Untuk posisi simpanan atau Dana Pihak Ketiga (DPK) BPR Urban masih menunjukkan trend yang mengembirakan dengan pertumbuhan yang positif sebesar 8.94% tumbuh sebesar Rp 19.393 juta dengan total DPK Desember 2025 sebesar Rp 236.320 juta jika dibandingkan dengan total DPK Desember 2024 sebesar Rp 216.927 juta.

Kinerja pertumbuhan bank Urban sampai dengan Desember 2025 masih menunjukkan trend yang positif dan menunjukkan perkembangan yang masih mengembirakan untuk mendukung strategi bisnis jangka panjang yang berkelanjutan dalam memperbesar volume usaha bank.

## **PERBANDINGAN TARGET DAN REALISASI TAHUN 2025**

Pada akhir tahun 2025, PT BPR Urban Bali juga berhasil memenuhi dan melampaui sebagian besar target keuangan utama yang telah ditetapkan sebelumnya. Hal ini mencerminkan kinerja manajemen yang solid dalam mengeksekusi strategi bisnis secara disiplin, serta kemampuan PT BPR Urban Bali beradaptasi dalam menghadapi dinamika industri perbankan yang terus berkembang.

Meskipun menghadapi dinamika ekonomi global yang fluktuatif serta pengetatan likuiditas domestik, PT BPR Urban Bali tetap mampu menjaga momentum pertumbuhan positif di sebagian besar target Rencana Bisnis Bank (RBB). Penurunan Laba Bersih di tahun ini merupakan dampak langsung dari komitmen Bank dalam menerapkan standar akuntansi **PSAK EP** per Januari 2025.

Peningkatan Biaya CKPN yang terjadi mencerminkan langkah antisipatif Bank dalam memperkuat bantalan risiko (buffer) di masa depan. Dengan memfokuskan penyaluran kredit pada sektor- sektor ekosistem yang prospektif dan memperketat disiplin risiko, Bank memastikan bahwa pertumbuhan yang dicapai saat ini adalah pertumbuhan yang sehat dan berkelanjutan (*sustainable growth*)

## **TATA KELOLA PERUSAHAAN (GCG)**

### **Komitmen dan Implementasi GCG**

Sepanjang tahun 2025, PT BPR Urban Bali konsisten menjadikan *Good Corporate Governance* (GCG) sebagai landasan operasional. Penerapan prinsip **TARIF** (*Transparency, Accountability, Responsibility, Independency, & Fairness*) memastikan bahwa setiap kebijakan strategis — termasuk ekspansi ke Singaraja Square dan mitigasi risiko PSAK EP — dilakukan secara akuntabel.

### **Sinergi Organ Bank**

**Direksi:** Bertanggung jawab penuh atas efektivitas operasional dan pencapaian target RBB, memastikan pertumbuhan aset yang menempatkan Bank pada peringkat pertama di Badung.

**Dewan Komisaris:** Menjalankan fungsi pengawasan independen, memastikan seluruh langkah strategis selaras dengan koridor regulasi OJK.

**Sistem Pengendalian:** Penguatan fungsi audit internal, manajemen risiko, dan kepatuhan menjadi pilar utama dalam menjaga stabilitas bank di tengah volatilitas pasar.

### **Hasil Self Assessment: Peringkat Komposit 2 (Baik)**

Berdasarkan *Self Assessment* terhadap 12 Faktor Penerapan Tata Kelola, PT BPR Urban Bali berhasil mempertahankan **Peringkat Komposit 2 (Baik)**.

*"Hasil ini mencerminkan bahwa manajemen telah memenuhi prinsip tata kelola secara memadai. Kelemahan yang ditemukan bersifat tidak signifikan dan dapat diselesaikan melalui tindakan manajerial normal, yang menunjukkan tingkat kematangan organisasi yang tinggi dalam merespons tantangan bisnis."*

### **KENDALA TANTANGAN DAN ANTISIPASI**

Sepanjang tahun 2025, PT BPR Urban Bali masih menghadapi dinamika perekonomian global dan domestik yang ditandai oleh ketidakpastian kebijakan moneter, volatilitas pasar keuangan, serta meningkatnya persaingan likuiditas. Dalam kondisi tersebut, PT BPR Urban Bali memfokuskan strategi penyaluran kredit pada pertumbuhan yang berkualitas melalui pendalaman ekosistem bisnis, penguatan disiplin risiko, serta optimalisasi kapabilitas yang telah dibangun pada periode sebelumnya.

Sebagai langkah antisipasi, PT BPR Urban Bali menjalankan beberapa inisiatif utama sebagai berikut:

Penyempurnaan *end-to-end credit process* dengan melakukan perbaikan **seluruh rangkaian proses kredit dari awal sampai selesai**, mulai dari calon debitur mengajukan pinjaman hingga kredit tersebut **lunas atau ditutup**. untuk meningkatkan kualitas portofolio kredit melalui penguatan manajemen risiko dan penerapan disiplin risiko yang konsisten di seluruh segmen.

Meningkatkan kualitas kredit eksisting dengan melakukan monitoring kredit yang ketat serta melakukan penanganan dini terhadap potensi kredit bermasalah.

Meningkat marketing funding untuk pertumbuhan DPK dalam rangka menopang ekspansi kredit, mempertebal NIM (Net Interest Margin) serta memperkuat likuiditas BPR Urban.

Pengembangan Kompetensi SDM dengan mengikutsertakan pegawai dan direksi mengikuti pelatihan teknis perbankan dan seminar yang relevan dengan ekonomi dan perbankan

Peningkatan Kepatuhan dan Tata Kelola dengan memastikan seluruh kebijakan dan prosedur

telah selaras dengan regulasi yang berlaku serta memperkuat fungsi pengawasan internal.

## **PENERAPAN MANAJEMEN RISIKO**

Menyadari bahwa risiko adalah bagian tak terpisahkan dari aktivitas perbankan, PT BPR Urban Bali menetapkan **Manajemen Risiko Terintegrasi** sebagai mekanisme perlindungan nilai perusahaan. Kami memastikan bahwa setiap aktivitas usaha telah melalui siklus identifikasi, pengukuran, pemantauan, dan pengendalian yang ketat, sesuai dengan prinsip *prudential banking*.

Penguatan fungsi manajemen risiko di tahun 2025 difokuskan pada harmonisasi kebijakan internal dengan standar regulasi Otoritas Jasa Keuangan (OJK). Melalui kepemimpinan Direksi dan pengawasan aktif Dewan Komisaris, Perseroan telah mengimplementasikan instrumen **Risk and Control Self Assessment (RCSA)** secara disiplin. Langkah ini bertujuan untuk menciptakan sistem deteksi dini yang mampu memetakan profil risiko secara berkala, sehingga stabilitas dan keberlangsungan usaha Bank Urban tetap terjaga di tengah fluktuasi pasar

Dalam pengelolaan risiko kredit, Perseroan menerapkan prinsip kehati-hatian melalui proses analisis kredit yang komprehensif, pemantauan kualitas aset, serta upaya penanganan dini terhadap potensi kredit bermasalah. Sementara itu, dalam pengelolaan risiko operasional, PT BPR Urban Bali terus meningkatkan efektivitas sistem dan prosedur kerja guna meminimalkan potensi kesalahan dan gangguan operasional. Sedangkan dari sisi mitigasi risiko kepatuhan, PT BPR Urban Bali tunduk pada regulasi OJK, memenuhi kewajiban pelaporan dan komitmen yang telah dibuat dengan OJK.

Komitmen Perseroan dalam menerapkan manajemen risiko yang efektif tercermin pada **Hasil Penilaian Profil Risiko Semester II 2025**, di mana PT BPR Urban Bali berhasil mempertahankan **Peringkat 2 (Rendah)**. Pencapaian ini menunjukkan bahwa dengan mempertimbangkan aktivitas bisnis yang dijalankan, kemungkinan kerugian yang dihadapi Perseroan dari rata-rata tingkat risiko inheren tergolong rendah untuk masa mendatang. Selain itu, rata-rata tingkat Kualitas Penerapan Manajemen Risiko (KPMR) dinilai memadai, mengonfirmasi bahwa meskipun terdapat kelemahan minor, sistem pengendalian internal kami mampu menanganinya secara efektif dengan perhatian manajemen yang berkesinambungan.

Melalui penerapan manajemen risiko yang efektif dan berkelanjutan, PT BPR Urban Bali optimis dapat menjaga kinerja yang sehat, meningkatkan kepercayaan pemangku kepentingan, serta mendukung pertumbuhan usaha yang berkelanjutan.

## **TINGKAT KESEHATAN BANK**

PT BPR Urban Bali secara rutin melakukan evaluasi komprehensif terhadap risiko dan kinerja melalui *self-assessment* Tingkat Kesehatan Bank (TKB) dengan pendekatan **Risk-Based Bank Rating**. Penilaian ini mencakup empat faktor utama: Profil Risiko (*Risk Profile*), Penerapan Tata

Kelola (*Good Corporate Governance*), Rentabilitas (*Earnings*), dan Permodalan (*Capital*).

Proses penilaian dilakukan dengan kepatuhan penuh terhadap **POJK No. 3/POJK.03/2022** dan **SEOJK No. 11/SEOJK.03/2022** tentang Penilaian Tingkat Kesehatan BPR dan BPRS.

**Hasil Penilaian Posisi 31 Desember 2025:** Berdasarkan hasil *self-assessment* individu, PT BPR Urban Bali berhasil meraih: **PERINGKAT KOMPOSIT 2 (PK-2) – SEHAT**

Peringkat ini mencerminkan kondisi Bank yang secara umum **Sehat**, yang ditandai dengan:

**Resiliensi Tinggi:** Bank dinilai sangat mampu menghadapi pengaruh negatif yang signifikan dari perubahan kondisi bisnis maupun faktor eksternal lainnya.

**Kinerja Fundamental:** Faktor profil risiko, tata kelola, rentabilitas, dan permodalan berada dalam kondisi yang sangat baik.

**Manajemen yang Responsif:** Kelemahan yang ditemukan bersifat minor dan dapat diselesaikan melalui aktivitas bisnis normal tanpa mengganggu stabilitas operasional.

## **PENGENDALIAN INTERNAL DALAM PROSES PELAPORAN KEUANGAN BANK**

PT BPR Urban Bali melaksanakan sistem pengendalian internal dalam proses Pelaporan Keuangan Bank untuk meningkatkan integritas pelaporan keuangan Bank sebagaimana yang diamanatkan dalam POJK No. 15 Tahun 2024. Pengendalian Internal dalam Proses Pelaporan Keuangan PT BPR Urban Bali bertujuan untuk : (1) memastikan kebenaran, keakuratan, dan transparansi atas Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan; (2) Meningkatkan efisiensi dan efektivitas operasional dalam proses pelaporan keuangan; (3) Memastikan kepatuhan terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan dalam proses pelaporan keuangan; dan (4) Memastikan Laporan Keuangan telah disusun sesuai dengan standar akuntansi keuangan dan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan mengenai pencatatan transaksi keuangan.

Pengendalian Internal dalam Pelaporan Keuangan (PIPKu) dilaksanakan agar Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan semakin berintegritas. Terselenggaranya sistem pengendalian internal Bank yang handal dan efektif menjadi tanggung jawab Direksi. Selain itu, manajemen Bank juga berkewajiban untuk meningkatkan budaya sadar risiko (*risk awareness*) yang efektif pada organisasi Bank dan memastikan hal tersebut melekat di setiap jenjang organisasi serta melaksanakan penilaian terhadap pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank sesuai dengan pasal 8 ayat (3) POJK No. 15 Tahun 2024.

PT BPR Urban Bali juga telah menyusun Laporan PIPKu Tahun 2025 dan melaporkannya ke OJK sebagai bagian dari Laporan Tahunan 2025. Laporan PIPKu PT BPR Urban Bali dimaksud memuat:

1. Laporan Pengujian Atas Pos-pos pada Laporan Keuangan apakah sudah wajar dan dicatat sesuai dengan POJK yang mengatur tentang Pencatatan Transaksi dan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK-EP)
2. *Self Assessment* Pengendalian Internal dalam Proses Pelaporan Keuangan Bank

(Menggunakan 5 Komponen COSO dalam ICoFR) yaitu Penilaian sendiri terhadap 5 (lima) komponen pengendalian COSO yaitu: (1) Lingkungan Pengendalian; (2) Penilaian Risiko; (3) Aktivitas Pengendalian; (4) Informasi dan Komunikasi; dan (5) Pemantauan.

3. Laporan Pengendalian Internal dalam Proses Pelaporan Keuangan Bank.

### **APRESIASI DAN PENUTUP**

Melangkah ke depan, PT BPR Urban Bali tidak hanya sekadar ingin tumbuh besar, namun ingin tumbuh dengan memberikan makna bagi setiap nasabah dan pemangku kepentingan. Keberhasilan tahun 2025 adalah buah dari sinergi harmonis antara bimbingan strategis **Dewan Komisaris**, kepercayaan **Pemegang Saham**, dan loyalitas **Nasabah** setia kami.

Kepada seluruh punggawa PT BPR Urban Bali, dedikasi Anda adalah energi yang mengubah tantangan menjadi peluang. Mari kita jadikan pencapaian tahun ini sebagai pijakan untuk melompat lebih tinggi. Kami berkomitmen untuk terus berinovasi, memberikan layanan pembiayaan dan penghimpunan dana yang inklusif, serta menjadi mitra keuangan utama yang tumbuh bersama kesejahteraan masyarakat. Bersama, kita songsong masa depan yang lebih kokoh dan berkelanjutan.

## 2. Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris

Dewan Komisaris menyampaikan Laporan Pengawasan untuk tahun buku 2025.

Selama tahun 2025, Dewan Komisaris telah melaksanakan fungsi pengawasan terhadap Direksi, antara lain:

1. Pengawasan atas kinerja Direksi dengan memantau pelaksanaan Rencana Bisnis Bank (RBB), mengevaluasi pencapaian kinerja keuangan dan operasional serta memberikan arahan strategis dalam pengembangan usaha.
2. Pengawasan atas penerapan Tata Kelola dengan memastikan penerapan prinsip transparansi, akuntabilitas, responsibilitas, independensi, dan kewajaran serta menilai efektivitas pelaksanaan fungsi kepatuhan, audit internal, dan manajemen risiko.
3. Pengawasan Manajemen Risiko dengan mengawasi implementasi manajemen risiko, termasuk risiko kredit, operasional, likuiditas, dan kepatuhan serta mengevaluasi laporan profil risiko Bank Urban secara berkala.
4. Memastikan Kepatuhan terhadap Regulasi dan pemenuhan kepatuhan (*comply with*) menyampaikan pelaporan terhadap seluruh ketentuan dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan penyelesaian seluruh komitmen yang dibuat dengan regulator.

Selama tahun 2025, Dewan Komisaris PT BPR Urban Bali telah melaksanakan rapat secara berkala sebagai bagian dari pelaksanaan fungsi pengawasan terhadap kebijakan dan jalannya operasional Bank Urban.

Dewan Komisaris menilai bahwa pelaksanaan rapat sepanjang tahun 2025 telah berjalan secara efektif dan optimal. Hal ini tercermin dari tingkat kehadiran anggota Dewan Komisaris yang tinggi, terselenggaranya rapat secara rutin dan sesuai jadwal yang telah ditetapkan, pembahasan agenda yang komprehensif dan relevan dengan kondisi Bank. Dengan demikian, rapat Dewan Komisaris telah berfungsi secara efektif dalam mendukung pelaksanaan tugas pengawasan serta memastikan penerapan tata kelola perusahaan yang baik di lingkungan Bank Urban.

Dewan Komisaris telah melakukan Pengawasan terhadap RBB dan juga isu-isu strategis Bank sebagai berikut :

1. Rencana bisnis bulan Desember 2025 untuk masing- masing parameter bisnis yaitu Tabungan, Deposito, Kredit, Laba dan Aset terealisasi masing- masing sebesar 65,4%, 111,6%, 87,3%, 44,2% dan 97,8%.

## 2. Kredit

Pada Posisi Desember 2025 kredit yang diberikan tercapai 87,3% dibandingkan dengan Rencana Bisnis. NPL mengalami perbaikan kualitas sampai dengan posisi Desember 2025. Dari sisi Repayment Rate atau ketepatan pembayaran angsuran masih di rasio 86%. Dan untuk AYDA sudah terselesaikan 1 AYDA dan masih tersisa 1 AYDA yang akan jatuh tempo pada 26 Mei 2026.

## 3. Penghimpunan Dana

Achievment dari Januari 2025 sampai dengan Desember 2025 secara total sumber dana menunjukkan peningkatan. Akuisisi dana masyarakat atau dana pihak ketiga perlu strategi dan fokus untuk pengelolaan dana agar sumber dana Tabungan bisa lebih tinggi danri Deposito.

## 4. Pengelolaan Sumber Daya Manusia (SDM)

Untuk pengelolaan terhadap SDM perlu dilakukan monitoring secara berkala. Selain itu peningkatan soft skill dari level Direksi sampai pelaksana perlu menjadi perhatian tidak hanya berfokus kepada hard skill baik kemampuan analisa masalah, penyusunan plan dan strategi dan hal lainnya. Serta evaluasi KPI untuk tahun 2025 dapat dilakukan segera agar bisa menetapkan Goal Setting untuk tahun 2026.

## 5. Pengelolaan Teknologi Informasi

Optimalisasi penyelenggaraan Corebanking agar dapat menunjang kinerja operasional Bank. Peningkatan kapasitas PIC dan Manajemen dalam mengawal VISI dan MISI Bank Urban khusus dalam penguatan Digitalisasi, baik digitalisasi proses bisnis maupun layanan ke nasabah.

## 6. Manajemen Risiko

Dalam hal manajemen risiko sudah dilakukan riview terhadap Risk Apettie terhadap Kredit, Operasional dan Likuiditas secara berkala. Dalam hal ini perlu ditingkatkan untuk

pengendalian risiko terhadap bagian masing-masing.

#### 7. Kepatuhan dan APU PPT

Untuk seluruh kredit baru yang diberikan sudah dibuatkan Compliance Review (CR) untuk memitigasi diawal tingkat kepatuhan pelaksana dalam memenuhi ketentuan- ketentuan internal dan eksternal. Penerapan Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme (APU PPT) di Bank Urban sudah dilaksanakan dengan mengedepankan upaya pengembangan dan perbaikan terus menerus dan laporan yang diwajibkan otoritas sudah dilakukan.

#### 8. Pemenuhan dan Tindak Lanjut Hasil Audit Intern dan Ekstern

Audit Intern (SPI) dari monitoring hasil pemeriksaan audit internal dan progres pemenuhan auditee untuk pemenuhan temuan agar selalu dilakukan closing audit internal untuk setiap audit yang dilakukan. Audit KAP atas laporan keuangan Bank Urban telah dilakukan pemenuhan terhadap semua temuan. Begitupun dengan pemeriksaan yang telah dilakukan OJK telah dilakukan pemenuhan sesuai dengan due date yang telah disepakati.

#### 9. Market Conduct

Terdapat beberapa pengaduan yang bersifat non financial dari nasabah yang diterima oleh Bank Urban selama tahun 2025, namun pengaduan tersebut telah berstatus closed.

### **Penutup Dewan Komisaris**

Dewan Komisaris berharap kedepannya performa seluruh rasio keuangan dapat dijaga dalam kondisi sehat. Dari segi bisnis agar ditingkatkan lagi penyaluran kredit sehingga LDR dapat tercapai maksimal dan untuk Dana untuk lebih meningkatkan pada dana Tabungan. Serta memonitoring tingkat risiko secara periodik untuk dilakukan pembahsan dan evaluasi.

Dewan Komisaris Bank Urban menyampaikan apresiasi yang setinggi-tingginya kepada Direksi dan seluruh karyawan atas kinerja, komitmen, dan dedikasi yang telah ditunjukkan sepanjang tahun buku 2025. Dewan Komisaris berkomitmen untuk terus meningkatkan kualitas fungsi pengawasan secara independen dan objektif, guna memastikan bahwa setiap kebijakan dan strategi yang dijalankan sejalan dengan prinsip tata kelola yang baik serta mendukung pertumbuhan usaha yang sehat dan berkelanjutan.

## II. Profil Direksi, Dewan Komisaris, dan Pejabat Eksekutif

### 1. Data Direksi dan Dewan Komisaris

<b>1.</b>	Nama	<b>I KETUT SUTARSA</b>
	Alamat	<b>BR. KUWUM MENGWI BADUNG</b>
	Jabatan	<b>KOMISARIS UTAMA</b>
	Tanggal Mulai Menjabat	<b>04 Maret 2021</b>
	Tanggal Selesai Menjabat	<b>04 April 2026</b>
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	<b>34/KR.08/2021</b>
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	<b>04 Maret 2021</b>
	Pendidikan Terakhir	<b>S1</b>
	Tanggal Kelulusan	<b>22 September 1999</b>
	Nama Lembaga Pendidikan	<b>UNIVERSITAS PENDIDIKAN NASIONAL DENPASAR</b>
	Pendidikan Non Formal Terakhir	<b>CERTIF</b>
	Tanggal Pelatihan	<b>16 September 2025</b>
	Lembaga Penyelenggara	<b>BADAN NASIONAL SERTIFIKASI PROFESI</b>
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	<b>Ya</b>
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	<b>15 September 2028</b>

<b>2.</b>	Nama	<b>I DEWA NYOMAN BUDI ASTAWA</b>
	Alamat	<b>DUSUN KAWAN DESA TUSAN BANJARANGKANG</b>
	Jabatan	<b>KOMISARIS</b>
	Tanggal Mulai Menjabat	<b>28 April 2022</b>
	Tanggal Selesai Menjabat	<b>28 April 2027</b>
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	<b>SR-34/KR0812/2022</b>
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	<b>20 April 2022</b>
	Pendidikan Terakhir	<b>S1</b>
	Tanggal Kelulusan	<b>15 April 1999</b>
	Nama Lembaga Pendidikan	<b>STIE JAYA NEGARA MALANG</b>
	Pendidikan Non Formal Terakhir	<b>CERTIF</b>
	Tanggal Pelatihan	<b>20 Desember 2021</b>
	Lembaga Penyelenggara	<b>BADAN NASIONAL SERTIFIKASI PROFESI</b>
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	<b>Ya</b>
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	<b>20 Desember 2026</b>

<b>3.</b>	Nama	<b>DRS. I WAYAN SUKENDERA</b>
	Alamat	<b>JL. COKROAMINOTO GANG KECUBUNG NO 5 DENPASAR</b>
	Jabatan	<b>DIREKTUR UTAMA</b>
	Tanggal Mulai Menjabat	<b>04 Maret 2021</b>
	Tanggal Selesai Menjabat	<b>04 Maret 2026</b>
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	<b>35/KR.08/2021</b>
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	<b>04 Maret 2021</b>
	Pendidikan Terakhir	<b>S1</b>
	Tanggal Kelulusan	<b>09 Januari 1998</b>
	Nama Lembaga Pendidikan	<b>UNIVERSITAS UDAYANA</b>
	Pendidikan Non Formal Terakhir	<b>CERTIF</b>
	Tanggal Pelatihan	<b>02 Oktober 2023</b>
	Lembaga Penyelenggara	<b>BADAN NASIONAL SERTIFIKASI PROFESI</b>
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	<b>Ya</b>
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	<b>01 Oktober 2028</b>

<b>4.</b>	Nama	<b>I NYOMAN ANANTA WIJAYA</b>
	Alamat	<b>JL. HANOMAN NO 33 PADANG TEGAL, UBUD, GIANYAR</b>
	Jabatan	<b>DIREKTUR</b>
	Tanggal Mulai Menjabat	<b>23 April 2024</b>
	Tanggal Selesai Menjabat	<b>23 April 2029</b>
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	<b>SR-34/KO.181/2024</b>
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	<b>05 April 2024</b>
	Pendidikan Terakhir	<b>S1</b>
	Tanggal Kelulusan	<b>11 Agustus 2001</b>
	Nama Lembaga Pendidikan	<b>UNIVERSITAS UDAYANA</b>
	Pendidikan Non Formal Terakhir	<b>SERTIFIKASI KOMPETENSI KOMISARIS BPR</b>
	Tanggal Pelatihan	<b>25 Oktober 2021</b>
	Lembaga Penyelenggara	<b>LEMBAGA KEUANGAN MIKRO BNSP-LSP</b>
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	<b>Ya</b>
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	<b>25 Oktober 2026</b>

## 2. Data Pejabat Eksekutif

<b>1.</b>	Nama	<b>I DEWA GEDE NGURAH RADITYA</b>
	Alamat	<b>BR PENGAMBANGAN, BATUBULAN</b>
	Jabatan	<b>KEPALA DIVISI OPERASIONAL</b>
	Tanggal Mulai Menjabat	<b>01 Desember 2023</b>
	Surat Pengangkatan No.	<b>033/BUB-HRD/XI/23</b>
	Surat Pengangkatan Tanggal	<b>30 November 2023</b>
	<b>2.</b>	Nama
Alamat		<b>JL PANTAI BERAWA NO 08 BR PELAMBINGAN TIBUBENENG</b>
Jabatan		<b>KEPALA DIVISI BISNIS</b>
Tanggal Mulai Menjabat		<b>05 Mei 2025</b>
Surat Pengangkatan No.		<b>42/SK.DIR/BUB/V/2025</b>
Surat Pengangkatan Tanggal		<b>05 Mei 2025</b>
<b>3.</b>		Nama
	Alamat	<b>JL GUNUNG ANDAKASA, GG MATAHARI IA NO 20 PADANGSAMBIAN DENPASAR BARAT</b>
	Jabatan	<b>KEPALA DIVISI KEPATUHAN, MANAJEMEN RISIKO, APU dan PPT</b>
	Tanggal Mulai Menjabat	<b>16 Juli 2025</b>
	Surat Pengangkatan No.	<b>69/SK.DIR/BUB/VII/2025</b>
	Surat Pengangkatan Tanggal	<b>16 Juli 2025</b>

<b>4.</b>	Nama	<b>KETUT YUDI MARDIKA</b>
	Alamat	<b>JL SRIKANDI GG JERUK NO 5 BR TEGAL SINGARAJA</b>
	Jabatan	<b>KEPALA CABANG SINGARAJA</b>
	Tanggal Mulai Menjabat	<b>07 Mei 2025</b>
	Surat Pengangkatan No.	<b>39/SK.DIR/BUB/V/2025</b>
	Surat Pengangkatan Tanggal	<b>07 Mei 2025</b>
<b>5.</b>	Nama	<b>AYU DEWI UTARI</b>
	Alamat	<b>JL KEBO IWA IIIA GG TEGAL AYU II NO 8 PADANGSAMBIAN KAJA</b>
	Jabatan	<b>SATUAN PENGAWAS INTERN</b>
	Tanggal Mulai Menjabat	<b>11 November 2024</b>
	Surat Pengangkatan No.	<b>71/SK.DIR/BUB/XII/2024</b>
	Surat Pengangkatan Tanggal	<b>11 November 2024</b>

### III. Kepemilikan

#### Daftar Kepemilikan

1.	Nama	<b>KADEK MAHARANI KEMALA DEWI</b>
	Alamat	<b>LINK. PADANGTEGAL, MEKARSARI, UBUD</b>
	Jenis Pemilik	<b>PERORANGAN</b>
	Status Pemegang Saham	<b>PSP</b>
	Jumlah Nominal	<b>Rp14.850.000.000</b>
	Persentase Kepemilikan	<b>99.00%</b>
2.	Nama	<b>KOMANG VEDANTA RAMA KRSNA</b>
	Alamat	<b>BR PENINJOAN, BATUAN, SUKAWATI</b>
	Jenis Pemilik	<b>PERORANGAN</b>
	Status Pemegang Saham	<b>Non PSP</b>
	Jumlah Nominal	<b>Rp150.000.000</b>
	Persentase Kepemilikan	<b>1.00%</b>

#### Daftar Ultimate Shareholder

1.	Nama Ultimate Shareholder	<b>KADEK MAHARANI KEMALA DEWI</b>
2.	Nama Ultimate Shareholder	<b>KOMANG VEDANTA RAMA KRSNA</b>

## IV. Perkembangan Usaha

---

### 1. Riwayat Pendirian BPR

Informasi Umum Pendirian BPR	
Nomor akta pendirian	244
Tanggal akta pendirian	30 Juni 1990
Tanggal mulai beroperasi	16 Agustus 1990
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	11
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	13 Mei 2024
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	AHU-0029942.AH.01.02.TAHUN 2024
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	22 Mei 2024
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	<b>Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk Tabungan dan Deposito berjangka dan/ atau bentuk lainnya yang dipersamakan. Menyalurkan dana dalam bentuk kredit. Melakukan kegiatan transfer dana baik untuk kepentingan sendiri atau kepentingan Nasabah. Menempatkan dana pada Bank lain, meminjam dana dari Bank lain, atau meminjamkan dana kepada Bank lain. Melakukan kegiatan usaha penukaran valuta asing. Melakukan penyertaan modal pada Lembaga</b>

	<p>penunjang BPR sesuai dengan pembatasan yang diatur dalam ketentuan peraturan perundangundangan. Melakukan kerjasamadengan LJK lain dan kerja sama dengan selain LJK dalam pemberian layanan jasa keuangan kepada Nasabah. Melakukan kegiatan pengalihan piutang. Melakukan kegiatan lainnya dengan persetujuan Otoritas Jasa Keuangan.</p>
Tempat kedudukan	<b>Badung</b>

<b>Hasil Audit Akuntan Publik</b>	
Opini Akuntan Publik	<b>01. Wajar Tanpa Pengecualian</b>
Nama Akuntan Publik	<b>I Ketut Arimbawa, SE.,Ak.,CA.,CPA.,CFI</b>

PT BPR Urban Bali (Bank Urban) beralamat di Jalan Gatot Subroto Barat No 108x Kerobokan Kaja, Kuta Utara, Badung Bali. Bank Urban sebelumnya dikenal sebagai PT. BPR Bali Sinar Menara. Dengan adanya perubahan pemegang saham pada tahun 2020, PT. BPR Bali Sinar Menara berubah menjadi PT. BPR Urban Bali sesuai dengan surat KEMENKUMHAM No. AHU-0079890.AH.01.02 Tahun 2020. Proses akusisi dilakukan langsung oleh pemegang saham pengendali Kadek Maharani Kemala di hadapan notaris I Gede Raka Sukarta, S.H.

## 2. Ikhtisar Data Keuangan Penting

### Ikhtisar Data Keuangan Penting

*Dalam Ribuan Rupiah*

Keterangan	Nominal
Pendapatan Operasional	36.141.254
Beban Operasional	34.267.045
Pendapatan Non Operasional	3
Beban Non Operasional	266.427
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	1.607.785
Taksiran Pajak Penghasilan	413.137
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	1.194.648

## 3. Kualitas Aset Produktif dan Rasio Keuangan

### Kualitas Aset Produktif

*Dalam Ribuan Rupiah*

Keterangan	Lancar	DPK	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Surat Berharga	-	-	-	-	-	-
Penyertaan Modal	-	-	-	-	-	-
Penempatan pada Bank Lain	108.068.644	-	-	-	-	108.068.644
Kredit yang Diberikan	-	-	-	-	-	-

a. Kepada BPR	-	-	-	-	-	-
b. Kepada Bank Umum	-	-	-	-	-	-
c. Kepada Nonbank - Pihak Terkait	30.219.224	-	-	-	-	30.219.224
d. Kepada Nonbank - Pihak Tidak Terkait	118.091.652	15.789.916	1.054.814	2.132.126	5.049.533	142.118.041

<b>Jumlah Aset Produktif</b>	<b>256.379.520</b>	<b>15.789.916</b>	<b>1.054.814</b>	<b>2.132.126</b>	<b>5.049.533</b>	<b>280.405.909</b>
------------------------------	--------------------	-------------------	------------------	------------------	------------------	--------------------

### Rasio Keuangan

Keterangan	Nilai Rasio
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	20,84
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100
NPL Neto	4,02
NPL Gross	4,78
Return on Assets (ROA)	0,58
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	93,99
Net Interest Margin (NIM)	4,96
Loan to Deposit Ratio (LDR)	70,68
Cash Ratio	15,78

#### 4. Penjelasan NPL

##### Penjelasan, Penyebab, dan Langkah Penyelesaian NPL

NPL Gross (%)	<b>4,78</b>
NPL Neto (%)	<b>4,02</b>

##### Penyebab Utama Kondisi NPL:

1. Beberapa faktor penyebab NPL disebabkan Sindikasi dengan Lembaga keuangan lain yang berada diluar Pulau Bali yang menyebabkan proses pengawasan serta maintenance dari Bank Urban terbatas dan hanya mengandalkan arranger. Sehingga saat terjadi permasalahan atau penurunan kondisi usaha bank tidak secara cepat dapat memitigasi masalah yang timbul.
2. Terdapat penurunan usaha yang signifikan dari debitur-debitur yang menyebabkan NPL, dimana sebagian besar usaha debitur yang sudah berjalan mengalami penurunan signifikan yang menyebabkan terpengaruhnya kemampuan bayar.
3. Proses penyaluran kredit pada tahun-tahun sebelumnya yang masih kurang menerapkan prinsip kehati-hatian sehingga berdampak pada periode tahun 2025, namun hal ini sudah dilakukan perbaikan secara internal baik dari segi proses dan aturan terkait dengan mitigasi risiko dan prinsip kehati-hatian.

##### Langkah Penyelesaian:

1. Memaksimalkan peran Collection & SAM untuk penagihan sehingga angka NPL dapat ditekan.
2. Terkait dengan debitur sindikasi dengan diluar Bali kedepannya akan dikurangi dengan secara menyeluruh bertahap mengurangi outstanding sindikasi diluar Bali, agar kedepannya mengurangi resiko debitur yang tidak termonitor secara optimal.
3. Terkait beberapa debitur yang usahanya sudah tidak berjalan akan dilakukan pelunasan melalui penjualan agunan atau lelang.
4. Perbaikan pada internal bank telah dilakukan perbaikan baik dari sisi proses dari pengajuan, analisa, compliance review hingga komite kredit yang mana saat ini sudah berbasis

teknologi. Disisi lain pemahaman tentang mitigasi risiko pada penyaluran kredit juga menjadi hal yang sangat penting sehingga sudah dilakukan beberapa pelatihan internal maupun eksternal akan hal tersebut.

## **5. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain**

### **Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan**

Pada periode tahun 2025 Bank Urban mengalami perubahan dan perkembangan bisnis yang mana berpengaruh kepada pendapatan, diantaranya :

1. Dari sisi perkembangan usaha Bank Urban , penyaluran dana berupa kredit selama tahun 2025 meningkat. Peningkatan kredit ini sangat dipengaruhi oleh perkembangan eksternal yang mulai membaiknya beberapa sektor ekonomi khususnya di Bali. Namun ketidakpastian ekonomi global juga mempunyai pengaruh khususnya di Bali. Sampai dengan akhir periode tahun 2025 penyaluran kredit meningkat atau bertumbuh sebesar 3%.
2. Dari sisi penghimpunan dana pihak ketiga baik dari masyarakat ataupun penempatan dari bank lain selama periode tahun 2025 juga meningkat. Hal ini juga berpengaruh dengan meningkatnya aset pada periode tahun 2025. Sampai dengan akhir periode tahun 2024 penghimpunan dana pihak ketiga meningkat atau tumbuh sebesar 10%.
3. Pertumbuhan kredit dan juga dana dibarengi juga dengan bertumbuhnya pendapatan dan beban pada periode tahun 2025. Pendapatan bertumbuh atau meningkat sebesar 48%. Pertumbuhan paling signifikan terdapat pada pendapatan operasional, yang mana didominasi oleh pertumbuhan dari pendapatan bunga baik bunga kredit ataupun bunga penempatan pada bank lain. Dengan meningkatnya penghimpunan dana pihak ketiga juga berakibat dengan meningkatnya beban bunga, selain itu juga terdapat peningkatan juga pada beban lainnya terutama beban cadangan kerugian penurunan nilai yang dipengaruhi oleh perubahan regulasi.
4. Disisi lain terkait dengan kegiatan usaha, Bank Urban melakukan pengembangan kegiatan usaha baik dari sisi penghimpunan dana, penyaluran dana dan juga layanan kepada nasabah. Dari sisi penyaluran dana pada periode tahun 2025 melakukan pengembangan produk kredit yang lebih menasar kepada kredit Mikro. Ada dua produk baru yaitu Kredit Emas (Kereta Emas) yang diperuntukan untuk masyarakat yang ingin investasi emas dengan cara dicicil dan Kredit Prima (Kur Prima), kredit yang diperuntukan untuk membantu masyarakat yang ingin bekerja di luar negeri. Selain itu Bank Urban juga terus melakukan pengembangan terhadap produk Urban Mobile yang mana memudahkan nasabah dalam melakukan pembukaan rekening secara online dan juga melihat saldo pada tabungan, deposito dan kredit yang dimiliki nasabah.

5. Terkait jaringan kantor, pada tahun 2025 Bank Urban melakukan pembukaan Kantor Cabang Singaraja yang beralamat di Jl. Surapati Pertokoan Singaraja Square No.D6, Kp. Baru, Buleleng. Dengan dibukanya kantor cabang diharapkan Bank Urban dapat lebih dekat dengan masyarakat dan menjadi pilihan dalam perbankan.

### **Perubahan Penting Lain**

Pada periode tahun 2025 terdapat beberapa perubahan regulasi dan kebijakan baik yang dikeluarkan oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK) ataupun Pemerintah. Perubahan yang paling signifikan terjadi terhadap Standar Akuntansi Keuangan yang sebelumnya menggunakan SAK ETAP menjadi SAK Entitas Privat. Namun terkait hal tersebut Bank Urban selalu mengikuti perubahan yang terjadi agar sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

## V. Analisis dan Pembahasan Manajemen

---

### 1. Tinjauan Perekonomian

#### Tinjauan Perekonomian

Perekonomian Bali pada tahun 2025 menunjukkan kondisi yang relatif **cukup stabil**, meskipun dihadapkan pada dinamika eksternal. Pertumbuhan ekonomi Bali tetap terjaga pada kisaran 5,82%. Ditinjau dari sisi produksi pertumbuhan tertinggi dicatatkan Lapangan Usaha Administrasi Pemerintahan, Pertahanan dan Jaminan Sosial. Industri perbankan di Bali, untuk penyaluran kredit tumbuh sebesar 6,73%, untuk sektor paling tertinggi yaitu kredit investasi. Berdasarkan kategori debitur, sebesar 51,11% porsi Kredit di Bali disalurkan kepada pelaku usaha mikro, kecil dan menengah (UMKM) dengan pertumbuhan positif sebesar 3,91%. Sedangkan disisi penghimpunan dana pihak ketiga (DPK) tetap tumbuh positif sebesar 7,49%. Kondisi ini menciptakan peluang sekaligus tantangan, di satu sisi pertumbuhan kredit sejalan dengan pemulihan sektor riil. Namun di sisi lain, kehati-hatian tetap diperlukan dalam pengelolaan risiko kredit, likuiditas, dan kualitas aset di tengah ketidakpastian global yang berimbas ke perekonomian. Dengan mempertimbangkan kondisi perekonomian tahun 2025, industri BPR diharapkan dapat meningkatkan kualitas penyaluran kredit secara selektif dan produktif, memperkuat manajemen risiko, khususnya risiko kredit dan likuiditas, mengembangkan layanan berbasis digital untuk meningkatkan daya saing serta memperluas jangkauan wilayah pemasaran untuk pembiayaan pada sektor produktif dan UMKM. Langkah-langkah tersebut penting diambil oleh Bank Urban untuk meningkatkan penjualan kredit dan menjaga kualitas kredit serta memupuk DPK.

### 2. Strategi dan Kebijakan Manajemen

#### Strategi dan Kebijakan Dalam Pengembangan Usaha

Menyikapi perubahan lingkungan internal dan eksternal yang dinamis, Bank Urban senantiasa mengkaji strategi bisnis baik dalam jangka pendek dan menengah. Sebagai bagian dari arah kebijakan dan langkah strategis untuk mewujudkan visi dan misinya, Bank Urban merancang dan mengembangkan bisnis yang berorientasi untuk memenuhi kebutuhan nasabah yang terus berkembang sebagai berikut :

1. Bank Urban melakukan pengembangan jaringan kantor dengan membuka kantor Cabang Singaraja pada tahun 2025.
2. Pada tahun 2024 Bank Urban telah meluncurkan layanan berbasis digitalisasi yaitu Urban Mobile. Untuk tahun 2025 Urban Mobile terus dikembangkan dari sisi keamanan dan

- kenyamanan agar lebih sempurna. Peningkatan kualitas sumber daya manusia melalui pelatihan dan pengembangan teknologi informasi sehubungan dengan peningkatan layanan berbasis digital. Hal ini dilakukan dengan beberapa hal seperti proses internal dari pengajuan kredit hingga komite, hal ini untuk meningkatkan SLA terhadap proses pengajuan kredit. Pengembangan digitalisasi juga dilakukan terhadap penilaian kinerja karyawan atau KPI dan juga proses audit internal.
3. Melakukan penyempurnaan struktur organisasi sesuai dengan kebutuhan organisasi Bank Urban, hal ini sejalan dengan penerapan Tata Kelola dan implementasi manajemen risiko, baik dari pelaksanaan aturan, pelaporan, evaluasi dan pengawasan. Serta menyusun dan atau melakukan pengkinian ketentuan intern yaitu pedoman dan kebijakan bank yang disesuaikan dengan perkembangan ketentuan yang berlaku.
  4. Meningkatkan penyaluran kredit dengan fokus pembiayaan yaitu sektor Mikro, yang mana pada periode tahun 2025 sudah mengeluarkan pengembangan produk yaitu Kereta Emas dan Kur Prima. Serta terus meningkatkan pertumbuhan penghimpunan dana pihak ketiga melalui diversifikasi produk.
  5. Peningkatan permodalan melalui pemupukan laba tahun lalu dalam rangka memperkuat permodalan Bank.

### **Strategi dan Kebijakan Dalam Manajemen Risiko**

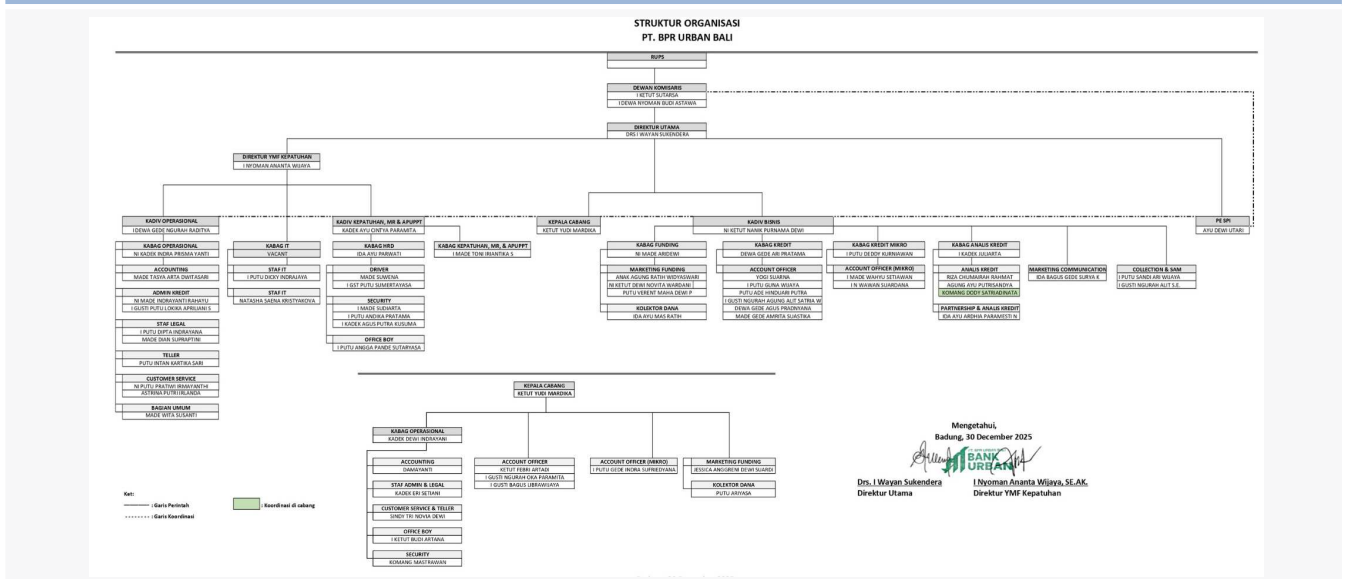
Bank Urban menyadari pentingnya menerapkan tata kelola perusahaan (*Good Corporate Governance*) dengan menerapkan 5 (lima) prinsip tata kelola yaitu keterbukaan, akuntabilitas, tanggung jawab, independensi, dan kesetaraan serta menerapkan manajemen risiko dalam kegiatan operasional sehari-hari dan dilakukan di seluruh lini organisasi yang ada, beberapa rencana strateginya adalah sebagai berikut:

1. Peningkatan *Compliance & Risk Awareness* secara berkelanjutan dan konsisten dengan melakukan sosialisasi serta pelatihan untuk membangun kepekaan terhadap budaya kepatuhan dan risiko secara berkesinambungan pada seluruh jenjang organisasi seperti Sosialisasi ketentuan baik ketentuan internal maupun peraturan perundang undangan yang diterbitkan Otoritas Jasa Keuangan (OJK), Bank Indonesia maupun otoritas lainnya yang berwenang melalui pelatihan secara regular. Ketersediaan *database* ketentuan internal dan eksternal terkini yang dapat diakses oleh seluruh karyawan untuk meningkatkan kepatuhan akan ketentuan berlaku dan upaya mitigasi risiko pada proses kegiatan usaha BPR. Serta melakukan sosialisasi terkait risiko operasional dalam rangka meningkatkan *risk awareness* kepada seluruh karyawan.
2. Penerapan manajemen risiko secara berkesinambungan sesuai dengan *risk appetite* dan *risk tolerance* BPR Urban Bali dan disesuaikan dengan ketentuan regulator untuk mencapai pertumbuhan bisnis maupun aktivitas operasional yang sehat dan berkelanjutan serta menjaga agar dapat menghasilkan *return* yang optimal.

3. Mendukung proses operasional kredit agar lebih berkualitas, sehat dan sesuai dengan ketentuan internal serta ketentuan regulator melalui peningkatan *compliance review*.
4. Melakukan penguatan pada sistem pengendalian internal sebagai upaya membangun budaya kepatuhan dan budaya kesadaran risiko (risk awareness) dengan melakukan penerapan strategi anti fraud melalui penerapan 4 (empat) pilar yakni (1) pencegahan, (2) deteksi, (3) investigasi, pelaporan, dan sanksi; serta (4) pemantauan, evaluasi, dan tindak lanjut.
5. Implementasi prinsip-prinsip keterbukaan (*transparency*), akuntabilitas (*accountability*), pertanggungjawaban (*responsibility*), independensi (*independency*), dan kewajaran (*fairness*) dalam pengelolaan BPR yang dilaksanakan secara bertanggung jawab serta menjunjung tinggi akuntabilitas di setiap aktivitas bisnis dan operasional serta atas pelaksanaannya dilakukan pengawasan secara berkala.

### 3. Struktur Organisasi

Diagram / Gambar Struktur Organisasi



### Penjelasan Struktur Organisasi

Jumlah Dewan Komisaris dan Direksi masing masing berjumlah 2 orang yang berarti sudah sesuai dengan ketentuan untuk Pejabat Eksekutif berjumlah 5 orang terdiri dari 3 Kepala Divisi, 1 Kepala Cabang dan 1 Satuan Pengawas Inter. Sehingga total Karyawan Bank Urban tidak termasuk Dewan Komisaris dan Direksi sebanyak 60 orang.

#### 4. Bidang Usaha

Bidang Usaha dan Produk BPR/BPRS		
<b>1.</b>	Kategori Kegiatan Usaha	<b>99. Layanan Lainnya</b>
	Jenis Produk	<b>03. Produk lanjutan berbasis teknologi informasi</b>
	Nama Produk	<b>Urban Mobile</b>
	Uraian	<b>Urban Mobile merupakan aplikasi mobile banking yang bisa di download di Play Store ataupun App Store. Urban Mobile memudahkan nasabah dalam membuka rekening secara online baik tabungan maupun deposito. Urban Mobile juga memudahkan nasabah dalam melihat saldo rekening baik tabungan, deposito maupun kredit.</b>
<b>2.</b>	Kategori Kegiatan Usaha	<b>02. Penyaluran Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Kredit Modal Kerja</b>
	Uraian	<b>Kredit Modal Kerja merupakan fasilitas kredit yang ditujukan bagi pelaku usaha untuk membantu membiayai keperluan usaha serta penambahan modal usaha dan pengembangan usaha. Kredit ini merupakan kredit jangka pendek dan memiliki dua jenis yaitu Revolving dan Non Revolving.</b>

<b>3.</b>	Kategori Kegiatan Usaha	<b>02. Penyaluran Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Kredit Investasi</b>
	Uraian	<b>Kredit Investasi fasilitas yang diperuntukan untuk investasi seperti pembelian alat-alat produksi, relokasi ataupun pengembangan tempat usaha baru. Jangka waktu panjang sampai dengan 10 tahun.</b>
<b>4.</b>	Kategori Kegiatan Usaha	<b>02. Penyaluran Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Kredit Konsumtif</b>
	Uraian	<b>Kredit Konsumtif atau yang bisa juga disebut Kredit Multiguna merupakan Fasilitas Kredit yang digunakan untuk membiayai kebutuhan nasabah seperti pembelian tanah ataupun rumah, pembelian kendaraan (roda dua ataupun roda empat), kebutuhan upacara, sekolah dan lainnya. Jangka waktu panjang sampai dengan 10 tahun.</b>
<b>5.</b>	Kategori Kegiatan Usaha	<b>02. Penyaluran Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Kredit Urban Sertifikasi Guru (KUR SERU)</b>
	Uraian	<b>Kredit Urban Sertifikasi Guru atau KUR SERU merupakan fasilitas kredit yang ditujukan untuk membiayai kepada Guru yang sudah memiliki sertifikasi guru. Kredit ini bersifat</b>

		<b>multiguna yang bisa digunakan apa saja.</b>
<b>6.</b>	Kategori Kegiatan Usaha	<b>02. Penyaluran Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Kredit Sindikasi</b>
	Uraian	<b>Kredit Sindikasi merupakan kredit yang dilakukan dengan cara membiayain nasabah secara bersama-sama dengan satu atau lebih Bank.</b>
<b>7.</b>	Kategori Kegiatan Usaha	<b>02. Penyaluran Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Kredit Urban Prima (KUR PRIMA)</b>
	Uraian	<b>Kredit Urban Prima yaitu kredit yang diperuntukan untuk nasabah yang akan bekerja di luar negeri. Bekerja sama dengan agen-agen penyaluran kerja ke luar negeri, Bank Urban membantu nasabah yang membutuhkan dana yang digunakan keperluan administrasi untuk bekerja di luar Negeri.</b>
<b>8.</b>	Kategori Kegiatan Usaha	<b>02. Penyaluran Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Kredit Emas Urban</b>
	Uraian	<b>Kredit yang diperuntukan untuk nasabah yang ingin membeli Emas batangan dengan dicicil.</b>

<b>9.</b>	Kategori Kegiatan Usaha	<b>01. Penghimpunan Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Tabungan Urban</b>
	Uraian	<b>Tabungan bersifat transaksional yang bisa ditarik dan setor sewaktu-waktu yang bisa memenuhi kebutuhan nasabah.</b>
<b>10.</b>	Kategori Kegiatan Usaha	<b>01. Penghimpunan Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Tabungan Urban Plan Saving</b>
	Uraian	<b>Tabungan berjangka untuk yang disetor sesuai jadwal setiap bulannya dengan nominal yang tetap yang nantinya bisa ditarik sesudah jatuh tempo.</b>
<b>11.</b>	Kategori Kegiatan Usaha	<b>01. Penghimpunan Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Tabungan Urban Kids Saving</b>
	Uraian	<b>tabungan ini hanya diperuntukan untuk nasabah yang berusia dibawah 17 tahun atau yang belum memiliki KTP. Tabungan berjangka disetor sesuai jadwal setiap bulannya dengan nominal yang tetap yang nantinya bisa ditarik sesudah jatuh tempo.</b>
<b>12.</b>	Kategori Kegiatan Usaha	<b>01. Penghimpunan Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Tabungan Simuda</b>

	Uraian	tabungan ini hanya diperuntukan untuk nasabah yang berusia 17-30 tahun. Tabungan berjangka untuk yang disetor sesuai jadwal setiap bulannya dengan nominal yang tetap yang nantinya bisa ditarik sesudah jatuh tempo.
<b>13.</b>	Kategori Kegiatan Usaha	<b>01. Penghimpunan Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Tabungan Private Saving</b>
	Uraian	Tabungan transaksional yang bisa disetor dan ditarik sewaktu- waktu yang diperuntukan untuk nasabah prioritas Bank Urban. Tabungan ini mendapatkan bunga lebih besar dari tabungan transaksional umum..
<b>14.</b>	Kategori Kegiatan Usaha	<b>01. Penghimpunan Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Tabungan Urban Plan Saving Flexi</b>
	Uraian	Tabungan berjangka untuk segala umur yang disetor sesuai jadwal setiap bulannya dengan nominal yang tetap yang nantinya bisa ditarik sesudah jatuh tempo. Tabungan ini bisa menyetorkan dengan nominal lebih atau top up sewaktu-waktu sehingga bunga yang didapat pada akhir periode menjadi lebih banyak.

15.

	Kategori Kegiatan Usaha	<b>01. Penghimpunan Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Tabungan Urban Untung</b>
	Uraian	<b>Tabungan ini merupakan tabungan yang sekali setor di awal dan bisa mendapatkan hadiah di awal sesuai dengan nominal penempatan. Tabungan ini tidak bisa ditarik sampai dengan jatuh tempo.</b>
<b>16.</b>	Kategori Kegiatan Usaha	<b>01. Penghimpunan Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Tabungan Urban Online</b>
	Uraian	<b>Tabungan ini dibuka secara online melalui Urban Mobile. Tabungan bersifat transaksional yang bisa ditarik dan setor sewaktu- waktu yang bisa memenuhi kebutuhan nasabah.</b>
<b>17.</b>	Kategori Kegiatan Usaha	<b>01. Penghimpunan Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Tabungan Urban Plan Saving Online</b>
	Uraian	<b>Tabungan ini dibuka secara online melalui Urban Mobile. Tabungan berjangka untuk segala umur yang disetor sesuai jadwal setiap bulannya dengan nominal yang tetap yang nantinya bisa ditarik sesudah jatuh tempo.</b>

<b>18.</b>	Kategori Kegiatan Usaha	<b>01. Penghimpunan Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Deposito Urban</b>
	Uraian	<b>Deposito ini merupakan dana yang ditempatkan nasabah dengan jangka waktu tertentu (3,6,12,24 bulan) yang bisa di perpanjang atau di cairkan saat sudah jatuh tempo.</b>
<b>19.</b>	Kategori Kegiatan Usaha	<b>01. Penghimpunan Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Deposito Online</b>
	Uraian	<b>Deposito ini dibuka secara online melalui Urban Mobile. Deposito ini merupakan dana yang ditempatkan nasabah dengan jangka waktu tertentu (3,6,12,24 bulan) yang bisa di perpanjang atau di cairkan saat sudah jatuh tempo.</b>

## 5. Teknologi Informasi

### Teknologi Informasi untuk Sistem Operasional

Dalam rangka mendukung kinerja operasional dan meningkatkan kualitas layanan seiring dengan pertumbuhan bisnis teknologi informasi terus dikembangkan secara berkelanjutan. PT BPR Urban Bali menjalin kerjasama dengan beberapa perusahaan untuk mendukung kegiatan operasional dan pengembangan layanan perbankan. Salah satu mitra utama adalah PT Intisoft Mitra Sejahtera yang berperan sebagai penyedia layanan teknologi informasi khusus dalam penyediaan sistem inti perbankan (Core Banking System). PT Intisoft Mitra Sejahtera menyediakan aplikasi Corsys yang menjadi sistem utama dalam mengelola transaksi, produk dan layanan perbankan di PT BPR Urban Bali. Kerjasama ini mencakup penyediaan perangkat lunak, implementasi sistem, pelatihan pengguna, pemeliharaan aplikasi serta dukungan teknis secara berkelanjutan. PT Intisoft Mitra Sejahtera juga menyediakan mobile banking yang terintegrasi dengan sistem Corsys Selain itu, PT BPR Urban Bali juga berkerjasama dengan PT Media Indonusa / Faspay dan PT Bank Central Asia (BCA) sebagai mitra dalam penyediaan layanan Virtual Account .

Sistem utama yang digunakan adalah aplikasi Corsys yaitu platform Core Banking System yang dikembangkan oleh PT Intisoft Mitra Sejahtera untuk mendukung kebutuhan operasional BPR seperti pengelolaan tabungan deposito, pinjaman, laporan keuangan dan integrasi dengan mobile banking.

Mobile Banking Bank Urban atau yang dinamakan Urban Mobile dikembangkan oleh PT Intisoft Mitra Sejahtera dengan bekerjasama di beberapa fitur seperti Layanan Transfer Antar Bank bekerjasama dengan PT Bank Danamon Indonesia, fitur Payment Point Online Bank (PPOB) bekerjasama dengan PT Bank Negara Indonesia (BNI).

Seiring dengan digitalisasi perbankan, PT BPR Urban Bali juga didukung oleh infrastruktur teknologi informasi berbasis cloud computing. Saat ini, infrastruktur sistem PT BPR Urban Bali menggunakan layanan Amazon Web Services (AWS) dengan Region Jakarta sebagai lokasi penyelenggaraan infrastruktur utama. Pemanfaatan infrastruktur AWS ini mendukung ketersediaan, skalabilitas, fleksibilitas, dan keandalan sistem dalam menunjang operasional layanan perbankan secara berkesinambungan.

## **Sistem Keamanan Teknologi Informasi**

Dalam menjaga keamanan sistem teknologi informasi, PT BPR Urban Bali menerapkan pengamanan secara menyeluruh pada infrastruktur dan layanan teknologi informasi yang digunakan. Pengamanan tersebut dilakukan melalui pengendalian akses, pemantauan sistem, perlindungan jaringan dan aplikasi, serta pengelolaan pencadangan data untuk mendukung keamanan dan kesinambungan operasional layanan. Selain itu, PT BPR Urban Bali juga menerapkan backup data dan disaster recovery process untuk menjaga ketersediaan layanan serta mendukung proses pemulihan apabila terjadi gangguan pada sistem. Dengan penggunaan infrastruktur berbasis AWS Region Jakarta, pengamanan sistem juga didukung oleh kontrol keamanan pada lingkungan cloud sesuai kebutuhan operasional dan prinsip tata kelola keamanan informasi yang berlaku. Sebagai bentuk komitmen terhadap pengelolaan keamanan informasi, PT BPR Urban Bali juga telah menerapkan standar keamanan informasi berbasis ISO 27001:2022.

## **6. Perkembangan dan Target Pasar**

### **Perkembangan dan Target Pasar**

Perkembangan dan target pasar selama periode tahun 2025 baik dari penyaluran dana, penghimpunan dana ataupun layanan lainnya yaitu sebagai berikut :

1. Dari sisi penyaluran dana fokus untuk pembiayaan Bank Urban ke arah mikro, hal ini guna menyeimbangkan outstanding nasabah kredit dengan nominal besar dan juga mikro. Dengan mengembangkan produk kredit emas dan kredit prima diharapkan terciptanya sektor baru dalam penyaluran dana.
2. Dari sisi penghimpunan dana pihak ketiga dari masyarakat masih di dominasi oleh deposito. Namun pada tabungan juga terus di kembangkan dan menjadi prioritas Bank Urban dalam menghimpun dana masyarakat.
3. Dari sisi layanan pada periode tahun 2024 BPR Urban melakukan pengembangan dan peluncuran produk berupa Urban Mobile. Mobile banking ini akan memudahkan nasabah dalam membuka rekening secara online dan juga dapat melihat saldo nasabah secara real time dan akan meningkatkan jumlah penghimpunan dana dari masyarakat.
4. Pada periode tahun 2025 juga Bank Urban telah memperluas wilayah pemasaran untuk mencari target-target baru dengan membuka kantor Cabang Singaraja.
5. Beberapa pengembangan produk juga terus dilakukan yang mana nantinya diharapkan dapat meningkatkan penyaluran maupun penghimpunan dana di periode mendatang.

## 7. Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

### Daftar Jaringan Kantor

<b>1.</b>	Nama Kantor	<b>PT BPR URBAN BALI</b>
	Alamat	<b>JL GATOT SUBROTO BARAT NO 108X</b>
	Desa/Kecamatan	<b>KEROBOKAN/KUTA UTARA</b>
	Kabupaten/Kota	<b>BADUNG</b>
	Kode Pos	<b>08361</b>
	Nama Pimpinan	<b>DRS. I WAYAN SUKENDERA</b>
	Nomor Telepon	<b>(0361) 761256</b>
	Jumlah Kantor Kas	<b>0</b>
<b>2.</b>	Nama Kantor	<b>PT BPR URBAN BALI CABANG SINGARAJA</b>
	Alamat	<b>JL. P. SUMBA SINGARAJA SQUARE BLOK D6</b>
	Desa/Kecamatan	<b>KAMPUNG BARU / BULELENG</b>
	Kabupaten/Kota	<b>BULELENG</b>
	Kode Pos	<b>81114</b>
	Nama Pimpinan	<b>KETUT YUDI MARDIKA</b>
	Nomor Telepon	<b>(0362) 7332888</b>
	Jumlah Kantor Kas	<b>0</b>

## 8. Kerja Sama BPR dengan Bank atau Lembaga Lain

### Kerja Sama BPR/BPRS dengan Bank atau Lembaga Lain

<b>1.</b>	Nama Lembaga Lain yang	<b>PT. Asuransi Asei Indonesia</b>
-----------	------------------------	------------------------------------

	Bekerjasama	
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Asuransi Kredit Multiguna</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Kerja sama ini merupakan penyediaan asuransi kredit multiguna yang memberikan perlindungan atas risiko gagal bayar debitur terhadap berbagai jenis pembiayaan. Asuransi ini menjamin kewajiban finansial debitur sesuai ketentuan yang disepakati, sehingga meningkatkan keamanan dan kepercayaan dalam penyaluran kredit.</b>
<b>2.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT Jamkrida Bali Mandara</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Penjaminan Kredit atas risiko terjamin gagal memenuhi kewajiban finansial akibat Meninggal dunia</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Kerja sama ini merupakan bentuk penjaminan kredit yang memberikan perlindungan kepada pihak pemberi pinjaman (kreditur) atas risiko apabila pihak terjamin (debitur) meninggal dunia sebelum seluruh kewajiban finansialnya terpenuhi. Dalam kondisi tersebut, pihak penjamin berkewajiban menanggung sisa kewajiban</b>

		<b>debitur sesuai dengan ketentuan yang telah disepakati.</b>
<b>3.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT Jamkrida Bali Mandara</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Penjaminan Kredit atas risiko terjamin gagal memenuhi kewajiban finansial akibat wanprestasi/pemutus hubungan kerja (PHK)</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Kerja sama ini bertujuan untuk memberikan penjaminan kredit kepada pihak pemberi pinjaman (kreditur) atas risiko yang timbul apabila pihak terjamin (debitur) tidak mampu memenuhi kewajiban finansialnya. Ketidakmampuan tersebut dapat disebabkan oleh kondisi wanprestasi maupun pemutusan hubungan kerja (PHK) yang berdampak langsung pada kemampuan pembayaran debitur.</b>
<b>4.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>Putu Wiwik Linawati,SH,M.Kn</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Penyelenggaraan Jasa Kenotariatan</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Ruang lingkup Kesepakatan Bersama ini adalah dibidang pengerjaan jasa Kenotarisan</b>

		dan PPAT yang berhubrgman dengan Jasa Perbankan meliputi pengurusan dan pembuatan dokumen-dokumen Hukum.
5.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT. Mitra Training Center Internasional</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Pemberian Fasilitas Kredit Urban Bagi Pekerja Migran Indonesia (KURPRIMA)</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Pemberian Fasilitas Kredit Bagi Pekerja Migran Indonesia</b>
6.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT Bali Independen Global</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Pemberian Fasilitas Kredit Urban Bagi Pekerja Migran Indonesia (KURPRIMA)</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Pemberian Fasilitas Kredit Bagi Pekerja Migran Indonesia</b>
7.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT Asli Rancangan Indonesia</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Jasa Dan Layanan Teknologi Informasi</b>

	Uraian Kerja Sama	<b>Kerjasama ini digunakan untuk KYC</b>
<b>8.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>Ni Putu Aryshanti,SH</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Penyelenggaraan Jasa Kenotariatan</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Ruang lingkup Kesepakatan Bersama ini adalah dibidang pengerjaan jasa Kenotarisan dan PPAT yang berhubungan dengan Jasa Perbankan meliputi pengurusan dan pernbuatan dokumen-dokumen Hukum.</b>
<b>9.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>Anak Agung Ayu Dhiah Tri Setiawati, SH.,M.Kn</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Penyelenggaraan Jasa Kenotariatan</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Ruang lingkup Kesepakatan Bersama ini adalah dibidang pengerjaan jasa Kenotarisan dan PPAT yang berhubungan dengan Jasa Perbankan meliputi pengurusan dan pernbuatan dokumen-dokumen Hukum.</b>
<b>10.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>Ni Luh Pujiyantini,SH,M.Kn</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>

	Jenis Kerja Sama	<b>Penyelenggaraan Jasa Kenotariatan</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Ruang lingkup Kesepakatan Bersama ini adalah dibidang pengerjaan jasa Kenotarisan dan PPAT yang berhubungan dengan Jasa Perbankan meliputi pengurusan dan pembuatan dokumen-dokumen Hukum.</b>
<b>11.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT. Skypro Manajemen Teknologi</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Jasa Audit TI &amp; Security Penetration Test Layanan Mobile Banking</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Melaksanakan Audit TI &amp; Security Penetration Test Layanan Mobile Banking sesuai Peraturan Bank Indonesia (PBI) dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK)</b>
<b>12.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT Bank Danamon Indonesia, Tbk.</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>1. Bank</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Layanan Application Programming Interface (Api)</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>BANK bermaksud untuk menyediakan Layanan API (Application Programming Interface) kepada MITRA dan MITRA bermaksud untuk memanfaatkan Layanan</b>

		API yang disediakan oleh BANK tersebut untuk melakukan transaksi perbankan finansial maupun non finansial secara digital/elektronik.
13.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT Bank Negara Indonesia(Persero)Tbk.
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	23 April 2026
	Jenis Kerja Sama	Penyelenggaraan Sharing Biller
	Uraian Kerja Sama	Kerjasama terkait penerimaan layanan pembayaran tagihan yang dapat dilakukan oleh pelanggan BANK URBAN kepada Biller yang telah bekerja sama dengan BNI
14.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT. Intiosoft Mitra Sejahtera
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	23 April 2026
	Jenis Kerja Sama	Implementasi dan Lisensi Aplikasi Corsys-BPR
	Uraian Kerja Sama	Corsys melakukan pengerjaan aplikasi BPR hingga dapat di gunakan oleh pihak KEDUA (BPR) dalam rangka pelayanan kepada nasabah dan bagian dari usaha PIHAK KEDUA sehari-hari.
15.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT. Ecv Technology Service

	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Reseller dan penyedia solusi dari perusahaan Amazon Web Service</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>eCloudvalley akan menyediakan pembelian konsultasi dan layanan penagihan gabungan untuk perusahaan yang menggunakan Amazon Web Services</b>
<b>16.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT Media Indonusa</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Penyediaan Layanan Gerbang Pembayaran</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Perusahaan yang salah satu kegiatan usahanya bergerak di bidang penyedia jasa aktivitas penunjang jasa keuangan yang mana berdasarkan izin yang dimilikinya merupakan Penyedia Jasa Pembayaran dengan aktivitas Payment Initiation dan/ atau Acquiring Services (PIAS).</b>
<b>17.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>Ni Kade Arini,SH,M.Kn</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Penyelenggaraan Jasa Kenotariatan</b>

	Uraian Kerja Sama	Ruang lingkup Kesepakatan Bersama ini adalah dibidang pengerjaan jasa Kenotarisan dan PPAT yang berhubungan dengan Jasa Perbankan meliputi pengurusan dan pernbuatan dokumen-dokumen Hukum.
<b>18.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>Sukmawati Suryadinata,SH,M.Kn</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Penyelenggaraan Jasa Kenotariatan</b>
	Uraian Kerja Sama	Ruang lingkup Kesepakatan Bersama ini adalah dibidang pengerjaan jasa Kenotarisan dan PPAT yang berhubungan dengan Jasa Perbankan meliputi pengurusan dan pernbuatan dokumen-dokumen Hukum.
<b>19.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>Gede Geya Aditya Rachman, SH.,M.Kn</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Penyelenggaraan Jasa Kenotariatan</b>
	Uraian Kerja Sama	Ruang lingkup Kesepakatan Bersama ini adalah dibidang pengerjaan jasa Kenotarisan dan PPAT yang berhubungan dengan Jasa Perbankan meliputi pengurusan dan pernbuatan dokumen-dokumen Hukum.
<b>20.</b>	Nama Lembaga Lain yang	<b>Yayasan Enteg Guna Sari</b>

	Bekerjasama	
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Pemberian Fasilitas Kredit mUrban Bagi Pekerja Migran Indonesia (KURPRIMA)</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Pemberian Fasilitas Kredit Bagi Pekerja Migran Indonesia</b>
<b>21.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>Yayasan Pendidikan Wiyanthi</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Pemberian Fasilitas Kredit mUrban Bagi Pekerja Migran Indonesia (KURPRIMA)</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Pemberian Fasilitas Kredit Bagi Pekerja Migran Indonesia</b>
<b>22.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT Aneka Sarana Grafika (Kyocera Document Solutions)</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Perjanjian Sewa Mesin Fotokopi Kyocera</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Penyewaan Mesin Fotokopi baru yang berguna untuk menunjang kinerja PT. BPR Urban Bali</b>
<b>23.</b>	Nama Lembaga Lain yang	<b>PT Mitra Jasa Lima</b>

	Bekerjasama	
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Pengadaan Perangkat Handphone dan Lainnya</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Pengadaan perangkat handphone dan lainnya yang akan dijual melalui kanal distribusi BPR yang sudah disepakati bersama.</b>
<b>24.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT Mitra Jasa Lima</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Pemberian Layanan Mengenai Teknologi dan Informasi</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Pengelolaan perangkat lunak sebagai layanan untuk aplikasi perangkat lunak tertentu, setiap aplikasi tersebut bersama dengan dokumentasi yang berlaku didalamnya, dan pemrograman serta pengguna antarmuka, untuk pengguna resmi.</b>
<b>25.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT Veda Praxis</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>

	Jenis Kerja Sama	<b>Jasa Audit dan Penetration Test Urban Mobile</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Melakukan audit TI untuk proses perizinan ke regulator terkait penyedia jasa pembayaran mobile banking.</b>
<b>26.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT Qontak Tumbuh Makmur (Mekari Qontak)</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Layanan Whatsapp Business API</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Kerja sama ini merupakan bentuk kolaborasi antara Penyedia Layanan dengan Bank Perkreditan Rakyat (BPR) dalam pemanfaatan WhatsApp Business API sebagai sarana komunikasi digital resmi kepada nasabah. Dalam kerja sama ini, Penyedia Layanan bertanggung jawab atas penyediaan sistem, integrasi, maintenance, serta dukungan teknis, sedangkan pihak BPR bertanggung jawab atas penggunaan layanan sesuai ketentuan, pengelolaan data nasabah</b>
<b>27.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>CV Jateng Asia</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>

	Jenis Kerja Sama	<b>Rekonfigurasi Oracle Data Guard Database</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Layanan konfigurasi Oracle data guard database kepada BPR Urban,, Layanan ini melibatkan perencanaan, pemasangan, konfigurasi, dan pengujian sistem oracle data guard untuk memastikan keamanan, ketersediaan tinggi dan pemulihan bencana yang optimal</b>
<b>28.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Renewal Kontrak Berlangganan</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Penyediaan layanan oleh telkom untuk pelanggan</b>
<b>29.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT Asuransi Eka Lloyd Jaya</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Tentang Program Asuransi Kredit Multiguna</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Dalam kerja sama ini, PT Asuransi Eka Lloyd Jaya bertindak sebagai penanggung yang memberikan perlindungan atas risiko kredit yang disalurkan oleh BPR kepada nasabah, khususnya risiko gagal bayar yang disebabkan oleh kejadian tertentu seperti</b>

		<b>meninggal dunia dan kecelakaan,</b>
<b>30.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT Pasopati Insurance Broker</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Tentang Penyelenggaraan Program Pembiayaan Pada PT Bank Perekonomian Rakyat Urban Bali Melalui Mekanisme Pialang Asuransi</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>PT Pasopati Insurance Broker bertanggung jawab untuk melakukan analisis kebutuhan asuransi, penempatan risiko kepada perusahaan asuransi, serta membantu proses administrasi polis dan penyelesaian klaim. Sementara itu, pihak BPR bertanggung jawab dalam penyaluran pembiayaan, pengumpulan data nasabah, serta memastikan kepesertaan asuransi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.</b>
<b>31.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT Komunal Financial Indonesia</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Kajian Produk P2P Lending</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Kerja sama antara BPR dan PT Komunal Financial Indonesia dalam kajian produk P2P</b>

		<b>Lending bertujuan untuk mengeksplorasi peluang sinergi dalam penyaluran pembiayaan</b>
<b>32.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT Komunal Sejahtera Indonesia</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Penempatan Dana Berbasis Teknologi Informasi (Deposit Channeling)</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Kegiatan para pihak dalam proses penempatan dana dimana pihak PT Komunal bertindak sebagai agen pemasaran penempatan dana yaitu perantara dalam proses penempatan dana pihak BPR urban di platform sampai dengan pencairan kembali Dana dari pihak BPR kepada pemilik Dana</b>
<b>33.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT BPR Kirana Indonesia</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>1. Bank</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Penyaluran Dan Pengadministrasian Kredit Sindikasi</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Kerja sama ini mencakup sinergi antara para pihak dengan PT BPR Kirana dalam rangka penyaluran dan pengadministrasian fasilitas kredit sindikasi kepada debitur. Dalam</b>

		pelaksanaannya, PT BPR Kirana bertindak sebagai Arranger yang berpartisipasi dalam pembiayaan bersama dengan lembaga keuangan lainnya, sesuai dengan porsi dan ketentuan yang disepakati.
<b>34.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT Satustop Finansial Solusi</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Penyaluran Pinjaman Melalui Platform Pihak Pertama</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>para pihak melakukan kerjasama dimana BPR bersedia menjadi pemberi pinjaman institusi yang berbadan usaha berbentuk badan hukum (pemberi Pinjaman Institusi melalu platform PT. Satustop finansial Solusi sebagai salah satu strategi bisnis untuk meningkatkan akses dan layanan keuangan bagelaku UMKM dan Retail secara digital.</b>
<b>35.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT Gradana Teknoruci Indonesia</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Kredit Melalui Fintech P2P Lending</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Kerja sama ini merupakan bentuk sinergi antara PT BPR dengan PT Gradana Teknoruci</b>

		Indonesia dalam rangka penyediaan layanan pemberian pinjaman uang berbasis teknologi informasi, Melalui kerja sama ini, PT Gradana Teknoruci Indonesia berperan sebagai penyedia platform digital untuk proses pengajuan, analisis awal, dan pengelolaan data pinjaman secara elektronik, sedangkan PT BPR bertindak sebagai lembaga penyalur dana sesuai dengan prinsip kehati-hatian perbankan.
<b>36.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>Kantor Jasa Penilai Publik Dasa'at, Yudistira Dan Rekan Cabang Denpasar</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Jasa Penilaian (Appraisal) Agunan Kredit</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Ruang lingkup kerja sama meliputi penilaian berbagai jenis agunan seperti tanah, bangunan, kendaraan, maupun aset lainnya, penyusunan laporan penilaian sesuai standar penilaian, serta pemberian rekomendasi nilai likuidasi dan nilai pasar. Hasil penilaian digunakan sebagai salah satu dasar dalam pengambilan keputusan kredit dan pengelolaan risiko.</b>
<b>37.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>Kantor Jasa Penilai Publik Ni Made Tjandra Kasih</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>

	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Penyediaan Jasa Penilaian Agunan</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Ruang lingkup kerja sama meliputi penilaian berbagai jenis agunan seperti tanah, bangunan, kendaraan, maupun aset lainnya, penyusunan laporan penilaian sesuai standar penilaian , serta pemberian rekomendasi nilai likuidasi dan nilai pasar. Hasil penilaian digunakan sebagai salah satu dasar dalam pengambilan keputusan kredit dan pengelolaan risiko.</b>
<b>38.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>Anak Agung Gede Oka Aryana ,SH, M.Kn</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Penyelenggaraan Jasa Kenotariatan</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Ruang lingkup Kesepakatan Bersama ini adalah dibidang pengerjaan jasa Kenotarisan dan PPAT yang berhubungan dengan Jasa Perbankan meliputi pengurusan dan pernbuatan dokumen-dokumen Hukum.</b>
<b>39.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>I Ketut Bobby Hendrawan S.H., M.Kn.</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Penyelenggaraan Jasa Kenotariatan</b>

	Uraian Kerja Sama	Ruang lingkup Kesepakatan Bersama ini adalah dibidang pengerjaan jasa Kenotarisan dan PPAT yang berhubungan dengan Jasa Perbankan meliputi pengurusan dan pernbuatan dokumen-dokumen Hukum.
<b>40.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>Ida Bagus Agung Sidi Mantra. S.H., M.Kn.</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Penyelenggaraan Jasa Kenotariatan</b>
	Uraian Kerja Sama	Ruang lingkup Kesepakatan Bersama ini adalah dibidang pengerjaan jasa Kenotarisan dan PPAT yang berhubungan dengan Jasa Perbankan meliputi pengurusan dan pernbuatan dokumen-dokumen Hukum.
<b>41.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>Ketut Putu Suardana., S.H.,M.Kn.</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Penyelenggaraan Jasa Kenotariatan</b>
	Uraian Kerja Sama	Ruang lingkup Kesepakatan Bersama ini adalah dibidang pengerjaan jasa Kenotarisan dan PPAT yang berhubungan dengan Jasa Perbankan meliputi pengurusan dan pernbuatan dokumen-dokumen Hukum.
<b>42.</b>	Nama Lembaga Lain yang	<b>PT Balai Mandiri Prasarana</b>

	Bekerjasama	
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Perjanjian Kerahasiaan Akun Lelang</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>BPR Sepakat untuk memberikan penugasan kepada balai lelang yang dengan ini telah beersepakat untuk menerima dengan baik penugasan dari BPR untuk mempersiapkan penjualan agunan yang telah diikat dengan hak tanggungan melalui pelelangan umum dan hal- hal lain yang diperlukan sebelum pelaksanaan lelang berlangsung, pada saat lelang dan kegiatan pasca lelang</b>
<b>43.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT Balai Lelang Bali (BLBI)</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Perjanjian Kerja Sama Dalam Rangka Lelang Dan Atau Pra-Lelang</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>BPR Sepakat untuk memberikan penugasan kepada balai lelang yang dengan ini telah beersepakat untuk menerima dengan baik penugasan dari BPR untuk mempersiapkan penjualan agunan yang telah diikat dengan hak tanggungan melalui pelelangan umum dan hal- hal lain yang diperlukan sebelum pelaksanaan lelang berlangsung, pada saat</b>

		lelang dan kegiatan pasca lelang
<b>44.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT Bureau Veritas Indonesia</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Perjanjian Kerhasiaan</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Infomasi rahasia terkait pelaksanaan audit</b>
<b>45.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>Ida Bagus Made Bajra</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Surat Perjanjian Sewa Kendaraan</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Penyedia jasa sewa kendaraan dalam rangka mendukung kegiatan operasional perusahaan. Melalui kerja sama ini, penyedia jasa bertanggung jawab atas penyediaan kendaraan yang layak pakai, terawat, dan sesuai dengan kebutuhan operasional PT BPR, baik untuk kegiatan dinas, survei lapangan, maupun keperluan lainnya.</b>
<b>46.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>1. Bank</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Co-Branding Tapcash</b>

	Uraian Kerja Sama	Kerja sama ini merupakan bentuk sinergi antara PT BPR dengan PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (BNI) dalam rangka penerbitan dan penggunaan kartu uang elektronik TapCash dengan desain co-branding. Melalui kerja sama ini, serta dapat dimanfaatkan oleh nasabah sebagai alat pembayaran non- tunai yang praktis dan efisien.
47.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT Balai Lelang Bali (BLBI)
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	23 April 2026
	Jenis Kerja Sama	Perjanjian Kerja Sama Dalam Rangka Lelang Dan Atau Pra-Lelang
	Uraian Kerja Sama	Kerjasama guna mempersiapkan pelaksanaan penjualan agunan yang telah diikat dengan hak tanggungan merlalui pelelangan umum dan hal- hal lain yang diperlukan sebelum pelaksanaan lelang berlangsung, pada saat lelang dan kegiatan pasca lelang agunan nantinya akan berjalan dan dapat diselesaikan dengan baik.
48.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT Kerjaindo Gemilang Sentosa
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	23 April 2026

	Jenis Kerja Sama	<b>Perjanjian Kerjasama Pengkaryaan dan Penggunaan Jasa Tenaga Kerja</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Kerjasama terkait dengan Tenaga Kerja Outsourcing.</b>
<b>49.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT Bank Pembangunan Daerah Bali</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>1. Bank</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Tentang Apex BPR</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Kerjasama terkait APEX BPR</b>
<b>50.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT BPR Karya Artha Sejahtera Indonesia</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>1. Bank</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Penyaluran Kredit Sindikasi</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Kerjasama dalam penyaluran kredit secara bersama-sama kepada Debitur.</b>
<b>51.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT Bank Perekonomian Rakyat Dewata Candradana</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>1. Bank</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Penyaluran Kredit Sindikasi</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Kerjasama dalam penyaluran kredit secara bersama-sama kepada Debitur.</b>

<b>52.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT BPR Bank Kertiawan</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>1. Bank</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Penyaluran Kredit Sindikasi</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Kerjasama dalam penyaluran kredit secara bersama-sama kepada Debitur.</b>
<b>53.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT Bank Perekonomian Rakyat Agung Sejahtera</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>1. Bank</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Penyaluran Kredit Sindikasi</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Kerjasama dalam penyaluran kredit secara bersama-sama kepada Debitur.</b>
<b>54.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT Bank Perekonomian Rakyat Mertha Sedana</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>1. Bank</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Penyaluran Kredit Sindikasi</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Kerjasama dalam penyaluran kredit secara bersama-sama kepada Debitur.</b>
<b>55.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT Bank Perekonomian Rakyat Universal</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>1. Bank</b>

	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Penyaluran Kredit Sindikasi</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Kerjasama dalam penyaluran kredit secara bersama-sama kepada Debitur.</b>
<b>56.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT Bank Perekonomian Rakyat Sadana Utama Bali</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>1. Bank</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Penyaluran Kredit Sindikasi</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Kerjasama dalam penyaluran kredit secara bersama-sama kepada Debitur.</b>
<b>57.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT BPR Lingga Sejahtera</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>1. Bank</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Penyaluran Kredit Sindikasi</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Kerjasama dalam penyaluran kredit secara bersama-sama kepada Debitur.</b>
<b>58.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT Mitra Kasih Perkasa</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Kerjasama Sistem Loker MKP Integrated Retail (MINT) Untuk Penyelenggaraan</b>

		<b>Layanan Ritel</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Kerjasama dalam penyediaan EDC yang dipergunakan untuk transaksi non tunai.</b>
<b>59.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT Asuransi Wahana Tata</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Bancassurance Produk Asuransi Kebakaran Model Bisnis Refrensi Dalam Rangka Produk Bank</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Kerjasama terkait asuransi kebakaran dalam penyaluran kredit</b>
<b>60.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT Asuransi Wahana Tata</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Bancassurance Produk Asuransi Kendaraan Bermotor Model Bisnis Referensi Dalam Rangka Produk Bank</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Kerjasama terkait asuransi kendaraan bermotor dalam penyaluran kredit</b>
<b>61.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>Dana Pensiun Lembaga Keuangan (DPLK) Manulife Indonesia</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>

	Jenis Kerja Sama	<b>Pengelolaan Manfaat Pensiun DPLK Manulife Indonesia</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Kerjasama dalam mengelola dana pensiun pegawai</b>
<b>62.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT Asuransi Kredit Indonesia (Askrindo Insurance)</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Premium Note/Invoice Cash In Safe</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Kerjasama asuransi Cash In Safe</b>
<b>63.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT Asuransi Kredit Indonesia (Askrindo Insurance)</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Premium Note/Invoice Cash In Cashier Box</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Kerjasama asuransi Cash In Safe</b>
<b>64.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT Asuransi Kredit Indonesia (Askrindo Insurance)</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Quotation Slip Cash In Cashier Box</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Kerjasama asuransi Cash In Safe</b>
<b>65.</b>	Nama Lembaga Lain yang	<b>PT Asuransi Kredit Indonesia (Askrindo</b>

	Bekerjasama	<b>Insurance)</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Quotation Slip Open Cover Cash In Transit (CIT)</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Kerjasama asuransi Cash In Safe</b>
<b>66.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT Asuransi Kredit Indonesia (Askrindo Insurance)</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Quotation Slip Cash In Safe Polis Standar Asuransi Penyimpanan Uang Indonesia</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Kerjasama asuransi Cash In Safe</b>
<b>67.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT Asuransi Kredit Indonesia (Askrindo Insurance)</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Premium Note/Invoice Cash In Transit</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Kerjasama asuransi Cash In Safe</b>
<b>68.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT Pegadaian Galeri Dua Empat</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 April 2026</b>

Jenis Kerja Sama	<b>Pembelian Emas</b>
Uraian Kerja Sama	<b>Kerjasama dalam melakukan pembelian emas</b>

## 9. Penanganan Pengaduan Nasabah

Penanganan pengaduan nasabah yang dilakukan oleh Bank Urban telah dilaksanakan dengan baik. Selama tahun 2025 terdapat 14 pengaduan terkait dengan produk dan layanan. Dari 14 pengaduan tersebut semuanya telah berstatus Closed sesuai dengan SLA yang telah ditetapkan. Bank Urban terus berupaya menjaga konsistensi layanan yang fokus pada nasabah melalui standarisasi kualitas layanan di *front liner* termasuk pada layanan penanganan keluhan pelanggan (*handling complaint*) yang siap memberikan pelayanan bisnis maupun *support* bisnis bagi unit kerja hingga penyelesaian keluhan nasabah sesuai dengan ketentuan OJK yang diatur dalam POJK No. 22 Pelindungan Konsumen dan Masyarakat di Sektor Jasa Keuangan. Strategi pemasaran yang efektif, *engagement* kepada nasabah perlu terus dijaga dan ditingkatkan sebagai salah satu upaya untuk meningkatkan kepuasan nasabah (*customer satisfaction*) terhadap layanan yang diberikan, sehingga diharapkan dapat mendorong pertumbuhan bisnis. Dalam penanganan pengaduan nasabah, Bank Urban telah memiliki prosedur yang telah ditetapkan untuk memberikan solusi yang cepat, tepat, dan memuaskan bagi nasabah. Nasabah dapat melakukan pengaduan baik secara tertulis melalui Website, Telepon ataupun datang ke Kantor Bank Urban.

## 10. Tingkat Kesehatan Bank

Dari penilaian Tingkat Kesehatan Bank pada tahun 2025 ini berada pada peringkat komposit 2 (Sehat). Ini mencerminkan kondisi BPR secara umum Sehat, sehingga dinilai mampu menghadapi pengaruh negatif dari eksternal baik itu perubahan kondisi bisnis maupun hal lainnya. Hal ini dilihat dari faktor tata kelola, manajemen BPR telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip tata kelola. Untuk Profil Risiko BPR termasuk dalam peringkat 2 (rendah) dan memiliki karakteristik, dengan mempertimbangkan aktivitas bisnis yang dilakukan BPR, kemungkinan kerugian yang dihadapi BPR dari rata-rata tingkat Risiko inheren tergolong rendah selama periode waktu tertentu pada masa yang akan datang. Rata-rata tingkat KPMR memadai. Rentabilitas pada tahun 2025 perlu ditingkatkan dan diperbaiki sehingga nantinya laba yang dihasilkan dapat memperkuat permodalan. Serta dari sisi permodalan sudah sangat baik, kualitas dan kecukupan modal sangat memadai terhadap pengembangan usah bank kedepannya dan risiko yang timbul akibat aktivitas bisnis dan operasional bank. Jika terdapat kelemahan dari sisi internal maupun eksternal secara umum tidak berpengaruh secara signifikan pada kelangsungan BPR.

## VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia

### 1. Komposisi Sumber Daya Manusia

#### Statistik Komposisi Karyawan Per Kantor

Jumlah Pegawai Pemasaran	<b>22 orang</b>
Jumlah Pegawai Pelayanan	<b>6 orang</b>
Jumlah Pegawai Lainnya	<b>32 orang</b>
Jumlah Pegawai Tetap	<b>22 orang</b>
Jumlah Pegawai Tidak Tetap	<b>38 orang</b>

Jumlah Pegawai Pendidikan S3	<b>0 orang</b>
Jumlah Pegawai Pendidikan S2	<b>1 orang</b>
Jumlah Pegawai Pendidikan S1/D4	<b>0 orang</b>
Jumlah Pegawai Pendidikan D3	<b>2 orang</b>
Jumlah Pegawai Pendidikan SMA	<b>9 orang</b>
Jumlah Pegawai Pendidikan Lainnya	<b>32 orang</b>
Jumlah Pegawai Laki-laki	<b>33 orang</b>
Jumlah Pegawai Perempuan	<b>27 orang</b>
Jumlah Pegawai Usia <=25	<b>14 orang</b>
Jumlah Pegawai Usia >25-35	<b>30 orang</b>
Jumlah Pegawai Usia >35-45	<b>12 orang</b>
Jumlah Pegawai Usia >45-55	<b>4 orang</b>
Jumlah Pegawai Usia >55	<b>0 orang</b>

## 2. Pengembangan Sumber Daya Manusia

### Kegiatan Pengembangan Sumber Daya Manusia di BPR/BPRS

<b>1.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Penyampaian CKPN Sesuai SAK EP Bagi BPR</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>04 Januari 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>3 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan oleh Perbarindo Melalui Zoom</b>
<b>2.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Refreshment Produk Bank, APU PPT PPPSPM, Strategi Anti Fraud, Pelindungan Konsumen, Peraturan Perusahaan 2025</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>06 Januari 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>50 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan oleh Internal Bank</b>
<b>3.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pembahasan Laporan Semesteran Dukcapil</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>06 Januari 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan diadakan oleh Perbarindo melalui Zoom</b>

<b>4.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Sosialisasi APOLO Modul Laporan Bulanan BPR</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>17 Januari 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan diadakan oleh OJK Melalui Zoom</b>
<b>5.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Implementasi Pelatihan ToT Modul Induksi Karyawan Baru BPR di Bali</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>17 Januari 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan diadakan oleh OJK</b>
<b>6.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan Aplikasi Digital SIP-TAKOL</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>20 Januari 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan diadakan oleh Perbarindo</b>
<b>7.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan Aplikasi Digital SI-PIPKU</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>21 Januari 2025</b>

	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan diadakan oleh Perbarindo</b>
<b>8.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Sertifikasi Penyegaran Komisariss BPR</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>25 Januari 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>02. Direksi dan/atau Dewan Komisariss</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Sertifikasi diadakan oleh Perbarindo</b>
<b>9.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan CKPN 2025</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>07 Februari 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>34 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan diadakan oleh Internal Bank</b>
<b>10.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Webinar "Auto Loan/KBB (Kredit kendaraan bermotor)</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>09 Februari 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>5 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>

	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan diadakan oleh Sigit Fajarriyanto</b>
<b>11.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Sertifikasi Direktur Tingkat 1</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>26 Februari 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Sertifikasi diadakan oleh Perbarindo</b>
<b>12.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Strategi Jitu Rekrutmen Dengan Aalent Acquisition Plan</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>24 Februari 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan diadakan oleh Ryan Martian</b>
<b>13.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Brevet Kredit: Analisa Kredit dan Strategi Business Intellegence</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>25 Februari 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>2 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan diadakan oleh Uus Kadarusman</b>
<b>14.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan Aplikasi Digital SIPETA</b>

	Tanggal Pelaksanaan	<b>05 Maret 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan diadakan oleh Perbarindo</b>
<b>15.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Sosialisasi Refreshment Produk Kredit</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>05 Maret 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>56 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan diadakan oleh Internal Bank</b>
<b>16.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Improvement Selling Skills</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>08 Maret 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>56 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan diadakan oleh Dewa Made Muku</b>
<b>17.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Inovasi &amp; Design Thinking</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>24 Maret 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>

	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan diadakan oleh Dewa Made Muku</b>
<b>18.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan dan Aplikasi Digital Silanjut</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>08 April 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan diadakan oleh Perbarindo</b>
<b>19.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan Salesmanship</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>15 April 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>19 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan diadakan oleh Akubank</b>
<b>20.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Legal Review Perjanjian Kredit</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>14 Mei 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>2 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan diadakan oleh Akubank</b>
<b>21.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Seminar Bersama Perbarindo Bali</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>14 Mei 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>2 orang</b>

	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan diadakan oleh Perbarindo</b>
<b>22.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Personal Excellence</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>17 Mei 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>57 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan diadakan oleh Dewa Made Muku</b>
<b>23.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan Aplikasi Digital RBA (Risk-Based Audit)</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>04 Juni 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan diadakan oleh Perbarindo</b>
<b>24.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelunasan Utang Debitur Oleh Pihak Ketiga Saat Debitur Hilang</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>12 Juni 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>4 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>

	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan diadakan oleh Dr. I Made Sari, S.H., M.H., CLA., CBLC</b>
<b>25.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Interpersonal Skill</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>12 Juni 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan diadakan oleh Akubank</b>
<b>26.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Strategi FRM, Investigasi Fraud dan Risk Based Audit</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>24 Juni 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan diadakan oleh Dr. Djodi Udayana</b>
<b>27.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Strategi Perlindungan Konsumen Sektor Keuangan</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>26 Juni 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>8 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan diadakan oleh Hudiyanto, Kombes Pol Roberto G.M Pasaribu, Santoso Liem</b>

<b>28.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan Smarter Cloud Growth Aplikasi GITLBA dan AWS</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>30 Juni 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan diadakan oleh AWS</b>
<b>29.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>3 in 1 Selling Skills</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>15 Juli 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>3 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan diadakan oleh Akubank</b>
<b>30.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan Aplikasi SIPPATUH</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>16 Juli 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>2 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan diadakan oleh Perbarindo</b>
<b>31.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Market Conduct</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>24 Juli 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>2 orang</b>

	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan diadakan oleh OJK</b>
<b>32.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan Marketing "Mengubah Obrolan Menjadi Penjualan"</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>02 Agustus 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>57 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan diadakan oleh Dewa Made Muku</b>
<b>33.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan Marketing "Menggali Kebutuhan dan Buying Signal"</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>09 Agustus 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>24 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan diadakan oleh Dewa Made Muku</b>
<b>34.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Forum Group Discussion Perpajakan</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>15 Agustus 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris</b>

	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan diadakan oleh Bapak Kade Sumadi,SE,S,tl,MSI,AK.CA dan Bapak Dr. I Made Sari,SH.MH.C.L.A</b>
<b>35.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Kupas Tuntas Jaminan Fidusia</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>12 Agustus 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>2 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan diadakan oleh Akubank</b>
<b>36.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Customer Relation Management</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>13 Agustus 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>2 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan diadakan oleh Infobank</b>
<b>37.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Economy Master Forum 2025 - Unlock Opportunities in Global Economic Changes</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>29 Agustus 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan diadakan oleh Dr. I Made Sari, S.H., M.H., CLA., CBLC</b>

<b>38.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Cyber Security</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>09 September 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan diadakan oleh ITBOX</b>
<b>39.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>FGD POJK No.22 Tahun 2023 tentang Pelindungan dan Masyarakat di Sektor Jasa Keuangan</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>12 September 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan diadakan oleh OJK</b>
<b>40.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Cyber Security</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>12 September 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>2 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan diadakan oleh Akubank</b>
<b>41.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Fraud Investigator</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>16 September 2025</b>

	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan diadakan oleh Fery Iriyawan</b>
<b>42.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Penanganan Kredit Bermasalah secara Restrukturisasi dan Litigasi</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>02 Oktober 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>6 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan diadakan oleh Akubank</b>
<b>43.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pemahaman Proses Analisa Kredit</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>20 Desember 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>18 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan diadakan oleh Internal</b>

## VII. Laporan Keuangan Tahunan

### 1. Laporan Posisi Keuangan

#### Laporan Posisi Keuangan

*Dalam Ribuan Rupiah*

Keterangan	Posisi 2025	Posisi 2024
Kas dalam Rupiah	136.079	80.791
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Surat Berharga	0	0
Penempatan pada Bank Lain	108.068.644	102.933.594
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penempatan pada Bank Lain	0	155.694
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	172.337.265	167.487.467
Provisi yang belum diamortisasi	488.256	596.869
Biaya Transaksi Belum diamortisasi	0	0
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	54.842	62.124
Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Kredit yang Diberikan	1.630.525	600.018
Penyertaan Modal	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penyertaan Modal	0	0
Agunan yang diambil alih	1.597.512	569.775
Properti Terbengkalai	0	0
Aset Tetap dan Inventaris	16.943.535	2.371.914

Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	1.697.397	1.286.575
Aset Tidak Berwujud	1.434.248	1.287.844
Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai Aset Tidak Berwujud	384.517	241.797
Aset Antarkantor	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Aset Keuangan Lainnya	0	0
Aset Lainnya	5.608.622	4.037.007
<b>TOTAL ASET</b>	<b>301.870.369</b>	<b>275.825.316</b>
Liabilitas Segera	892.289	1.051.516
Tabungan	53.903.889	76.716.056
Biaya Transaksi Tabungan Belum Diamortisasi	0	0
Deposito	182.416.199	140.211.375
Biaya Transaksi Deposito Belum Diamortisasi	0	0
Simpanan dari Bank Lain	29.143.281	23.947.003
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Pinjaman yang Diterima	10.000.000	10.000.000
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Diskonto Belum Diamortisasi	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0
Liabilitas Lainnya	949.697	529.000
<b>TOTAL LIABILITAS</b>	<b>277.305.355</b>	<b>252.454.951</b>
Modal Dasar	20.000.000	20.000.000
Modal yang Belum Disetor -/-	5.000.000	5.000.000

Tambahan Modal Disetor	0	0
Agio	0	0
Modal Sumbangan	0	0
Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0
Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset	0	0
Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual		
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
Ekuitas Lainnya	0	0
Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan	0	0
Umum	2.997.500	2.997.500
Tujuan	2.500	2.500
Laba (Rugi)	0	0
Laba (Rugi) Tahun-Tahun Lalu	5.370.365	3.099.132
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	1.194.648	2.271.233
<b>TOTAL EKUITAS</b>	<b>24.565.014</b>	<b>23.370.365</b>

## 2. Laporan Laba Rugi

### Laporan Laba Rugi

*Dalam Ribuan Rupiah*

Keterangan	Posisi 2025	Posisi 2024
<b>Pendapatan Operasional</b>	<b>36.141.254</b>	<b>24.532.338</b>
<b>1. Pendapatan Bunga</b>		
<b>a. Bunga Kontraktual</b>		
Surat Berharga	0	0

Giro	948.665	535.591
Tabungan	154.624	211.691
Deposito	4.353.234	4.092.739
Sertifikat Deposito	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	20.368.985	17.977.570
<b>b. Provisi Kredit</b>		
Kredit Kepada Bank Lain	0	0
Kredit Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	1.880.855	1.532.416
<b>c. Biaya Transaksi -/-</b>		
Surat Berharga	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	0	0
<b>d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-</b>		
<b>2. Pendapatan Lainnya</b>		
a. Pendapatan Jasa Transaksi	242	126
b. Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0
c. Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0
d. Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	0	0
e. Pemulihan CKPN	8.053.967	0
f. Dividen	0	0
g. Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	0
h. Keuntungan penjualan AYDA	0	0
i. Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0
j. Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0

k. Lainnya	380.683	182.207
<b>Beban Operasional</b>	<b>34.267.045</b>	<b>21.274.188</b>
<b>1. Beban Bunga</b>		
<b>a. Beban Bunga Kontraktual</b>		
Tabungan	2.602.059	3.547.414
Deposito	9.871.413	7.218.244
Simpanan dari Bank Lain	1.094.174	1.036.635
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Indonesia	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Lain	526.872	151.912
Pinjaman yang Diterima Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
Pinjaman yang Diterima Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0
Beban Bunga Lainnya	483.672	455.244
<b>b. Biaya Transaksi</b>		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
<b>2. Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>3. Beban Kerugian Penurunan Nilai</b>		
a. Surat Berharga	0	0
b. Penempatan pada Bank Lain	0	18.577
c. KYD Kepada Bank Lain	0	0
d. KYD Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	8.960.259	134.914
e. Penyertaan Modal	0	0
f. Aset Keuangan Lainnya	0	0
<b>4. Beban Pemasaran</b>	<b>215.303</b>	<b>241.839</b>
<b>5. Beban Penelitian dan Pengembangan</b>	<b>332.490</b>	<b>187.666</b>

<b>6. Beban Administrasi dan Umum</b>		
a. Beban Tenaga Kerja		
Gaji dan Upah	4.978.220	3.860.564
Honorarium	612.352	551.548
Lainnya	380.092	367.273
b. Beban Pendidikan dan Pelatihan	207.667	132.555
c. Beban Sewa		
Gedung Kantor	0	0
Lainnya	159.496	104.591
d. Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	410.822	415.260
e. Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	142.720	131.925
f. Beban Premi Asuransi	629.265	547.750
g. Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	1.085.009	918.976
h. Beban Barang dan Jasa	727.992	713.543
i. Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	0
j. Kerugian terkait risiko operasional		
Kecurangan internal	0	0
Kejahatan eksternal	0	0
k. Pajak-pajak	75.305	59.980
<b>7. Beban lainnya</b>		
a. Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0
b. Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0
c. Kerugian dari penyertaan dengan equity method	0	0
d. Kerugian penjualan AYDA	298.853	137.104
e. Kerugian penurunan nilai AYDA	0	0

f. Lainnya	473.011	340.672
<b>Laba (Rugi) Operasional</b>	<b>1.874.209</b>	<b>3.258.151</b>
<b>Pendapatan Non Operasional</b>	<b>3</b>	<b>40.569</b>
1. Keuntungan Penjualan Aset Tetap dan Inventaris	0	300
2. Pemulihan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Pemulihan Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	3	40.269
<b>Beban Non Operasional</b>	<b>266.427</b>	<b>340.060</b>
1. Kerugian Penjualan/Kehilangan Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2. Kerugian Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Kerugian Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	266.427	340.060
<b>Laba (Rugi) Non Operasional</b>	<b>-266.424</b>	<b>-299.491</b>
<b>Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak</b>	<b>1.607.785</b>	<b>2.958.660</b>
Taksiran Pajak Penghasilan	413.137	687.427
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0
<b>Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan</b>	<b>1.194.648</b>	<b>2.271.233</b>
<b>Penghasilan Komprehensif Lain</b>		
<b>1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi</b>		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0

b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
<b>2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi</b>		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0
<b>Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan</b>		

### 3. Laporan Komitmen dan Kontijensi

#### Laporan Rekening Administratif

*Dalam Ribuan Rupiah*

Keterangan	Posisi 2025	Posisi 2024
<b>Tagihan Komitmen</b>		
Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0
Tagihan Komitmen Lainnya	0	0
<b>Kewajiban Komitmen</b>		
Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	1.529.377	1.175.039
Penerusan Kredit (Channeling)	0	0
Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
<b>Tagihan Kontinjensi</b>		
<b>a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian</b>		
1) Bunga Kredit yang Diberikan	1.013.007	657.131
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Surat Berharga	0	0

4) Lainnya 0 0

**b. Aset Produktif yang dihapusbuku**

1) Kredit yang Diberikan 429.803 408.326

2) Penempatan pada Bank Lain 0 0

3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku 85.474 85.474

4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada  
Bank Lain yang dihapusbuku 0 0

c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit 0 0

d. Tagihan Kontinjensi Lainnya 0 0

Kewajiban Kontinjensi 0 0

Rekening Administratif Lainnya 0 0

#### 4. Laporan Perubahan Ekuitas

##### Laporan Perubahan Ekuitas

*Dalam Jutaan Rupiah*

Keterangan	Modal Disetor	Cadangan Tujuan	Cadangan Umum	Saldo Laba Belum Ditetapkan Penggunaannya	Jumlah
<b>Saldo per 31 Des Tahun 2023</b>	<b>15.000</b>	<b>3</b>	<b>2.998</b>	<b>3.099</b>	<b>21.099</b>
Dividen	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0
DSM Ekuitas	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset 2025etap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	2.271	2.271

Pos Penambah/Pengurang	0	0	0	0	0
Lainnya					
<b>Saldo per 31 Des Tahun 2024</b>	<b>15.000</b>	<b>3</b>	<b>2.998</b>	<b>5.370</b>	<b>23.370</b>
Dividen	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0
DSM Ekuitas	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset 2025etap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	1.195	1.195
Pos Penambah/Pengurang	0	0	0	0	0
Lainnya					
<b>Saldo Akhir (per 31 Des)</b>	<b>15.000</b>	<b>3</b>	<b>2.998</b>	<b>6.565</b>	<b>24.565</b>

## 5. Laporan Arus Kas

### Laporan Arus Kas

*Dalam Ribuan Rupiah*

Keterangan	Saldo 2025	Saldo 2024
Penerimaan pendapatan bunga	25.825.508	22.376.786
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	1.880.855	1.532.416
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	0	0
Pendapatan operasional lainnya	380.925	166.661
Pembayaran beban bunga	-14.467.147	-12.332.596
Beban gaji dan tunjangan	-5.824.878	-4.854.489
Beban umum dan administrasi	-2.849.828	-2.805.546

Beban operasional lainnya	-451.661	-316.027
Pendapatan non operasional lainnya	3	40.569
Beban non operasional lainnya	-183.843	-570.880
Pembayaran pajak penghasilan	-373.049	-685.316
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	0	0
Penempatan pada bank lain	0	0
Kredit yang diberikan	-6.555.923	-16.919.015
Agunan yang diambil alih	0	0
Aset lain-lain	-1.800.686	-544.367
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	0	0
Liabilitas segera	-218.646	617.664
Tabungan	-22.812.167	4.151.799
Deposito	42.204.824	15.247.654
Simpanan dari bank lain	5.196.278	6.130.387
Pinjaman yang diterima	0	10.000.000
Liabilitas imbalan kerja	0	0
Liabilitas lain-lain	0	0
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	19.637.440	21.235.701
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	-14.718.025	-255.381
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	0	0
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	270.923	1.649.896
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	-14.447.102	1.394.515

Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0
Pembayaran dividen	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	0	0

<b>Peningkatan (Penurunan) Arus Kas</b>	<b>5.190.338</b>	<b>22.630.216</b>
<b>Kas dan setara Kas awal periode</b>	<b>103.014.385</b>	<b>80.384.169</b>
<b>Kas dan setara Kas akhir periode</b>	<b>108.204.723</b>	<b>103.014.385</b>

## VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik

---

### Ringkasan Opini Akuntan Publik

Kantor Akuntan Publik Arimbawa telah melakukan audit atas laporan keuangan PT BPR Urban Bali tahun 2025 dengan Nomor Laporan 00001/2.1246/AU.8/07/1592-4/1/III/2026, yang terdiri dari laporan posisi keuangan, serta laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan. Opini laporan keuangan menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan perusahaan tanggal 31 Desember 2025, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) di Indonesia.

**Surat Pernyataan Direksi**  
**Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keuangan**  
**Posisi Tanggal 31 Desember 2025**  
**PT BPR URBAN BALI**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : Drs. I Wayan Sukendera  
Alamat Kantor : Jalan Gatot Subroto Barat, No 108X, Kerobokan Kaja, Badung, Bali  
Alamat Domisili : Jl Cokroaminoto Gg Kecubung No.5, Br/Link Petangan Gede, Ubung Kaja, Denpasar Utara, Bali  
Nomor Telepon : 081246761213  
Jabatan : Direktur Utama
  
2. Nama : I Nyoman Ananta Wijaya SE, Ak  
Alamat Kantor : Jalan Gatot Subroto Barat, No 108X, Kerobokan Kaja, Badung, Bali  
Alamat Domisili : Jl Hanoman No. 33 Padangtegal, Ubud, Gianyar  
Nomor Telepon : 08124635360  
Jabatan : Direktur YMF Kepatuhan

Menyatakan bahwa:

1. Laporan Keuangan PT BPR URBAN BALI telah disusun untuk laporan keuangan posisi tanggal 31 Desember 2025 dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku,
2. Semua informasi dalam laporan keuangan PT BPR URBAN BALI posisi tanggal 31 Desember 2025 telah dimuat secara lengkap dan benar,
3. Bertanggung jawab atas penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan PT BPR URBAN BALI posisi tanggal 31 Desember 2025 sesuai POJK mengenai integritas pelaporan keuangan Bank,
4. Hasil Penilaian terhadap efektifitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan BPR sesuai dengan dokumen Penilaian Sendiri Pengendalian Internal dalam Pelaporan Keuangan Bank (terlampir).

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Badung, 15 April 2026  
PT BPR URBAN BALI



Drs. I Wayan Sukendera  
Direktur Utama

I Nyoman Ananta Wijaya SE, Ak  
Direktur YMF Kepatuhan

**LEMBAR PERNYATAAN  
DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI  
PT. BPR URBAN BALI**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT. BPR Urban Bali Tahun 2025 telah ditinjau dan dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan perusahaan.

Demikian lembar pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Badung, 24 April 2026

Direksi



Drs. I Wayan Sukendera  
Direktur Utama

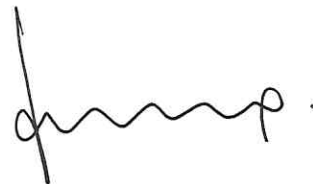


I Nyoman Ananta Wijaya, SE., Ak  
Direktur YMF Kepatuhan

Dewan Komisaris



I Ketut Sutarsa  
Komisaris Utama



I Dewa Nyoman Budiastawa  
Komisaris

**Laporan Keuangan  
Beserta  
Laporan Auditor Independen  
PT. BPR URBAN BALI  
Per 31 Desember 2025 dan 2024  
(Mata Uang Rupiah)**

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini

Nama : Drs. I Wayan Sukendera  
Alamat Kantor : Jl. Gatot Subroto Barat, No 108X, Kerobokan Kaja, Badung - Bali  
Jabatan : Direktur Utama

Menyatakan bahwa:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT. BPR Urban Bali.
2. Laporan keuangan PT. BPR Urban Bali tanggal 31 Desember 2025 dan untuk tahun yang berakhir tanggal tersebut telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP).
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan PT. BPR Urban Bali telah dimuat secara lengkap dan benar.  
b. Laporan keuangan PT. BPR Urban Bali tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.  
c. Semua dokumen transaksi, catatan keuangan dan pembukuan serta dokumen pendukung telah lengkap disusun dan disimpan oleh PT. BPR Urban Bali sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku.
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian intern, pencegahan dan penanggulangan kecurangan, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang relevan bagi PT. BPR Urban Bali.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.


Badung, 05 Maret 2026



Drs. I Wayan Sukendera  
Direktur Utama

**PT BPR URBAN BALI**  
**LAPORAN POSISI KEUANGAN**  
**31 DESEMBER 2025**  
**DENGAN ANGKA PEMBANDING UNTUK TAHUN 2024**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

Keterangan	Catatan	31 Desember 2025	31 Desember 2024
<b>A S E T</b>			
K a s	2c, 3	136.078.800	80.791.200
Pendapatan bunga yang akan diterima	2d, 4	2.009.502.125	1.735.140.282
Penempatan pada bank lain	2e, 5	108.068.644.452	102.933.593.777
Penyisihan kerugian	2g, 5	-	(155.693.770)
Kredit yang diberikan	2f, 6	171.794.166.685	166.828.473.852
Penyisihan kerugian	2g, 6	(1.630.524.999)	(600.018.076)
Agunan yang diambil alih	2i, 7	1.597.512.246	569.775.447
Aset tetap dan inventaris	2j, 8	16.943.535.054	2.371.914.494
Akumulasi penyusutan	2j, 8	(1.697.397.119)	(1.286.574.940)
Aset tidak berwujud	2k, 9	1.434.248.162	1.287.844.116
Akumulasi Amortisasi	2k, 9	(384.517.052)	(241.797.094)
Aset lain-lain	2l, 10	3.599.120.331	2.301.866.625
<b>JUMLAH ASET</b>		<b><u>301.870.368.684</u></b>	<b><u>275.825.315.913</u></b>
<b>KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>			
<b>KEWAJIBAN</b>			
Kewajiban segera	2m, 11	772.262.120	971.578.071
Utang Bunga	2n, 12	516.431.833	361.143.408
Utang pajak	2o, 13	120.027.066	79.938.400
Simpanan	2p, 14	236.320.087.603	216.927.431.198
Simpanan dari bank lain	2q, 15	29.143.280.917	23.947.002.763
Pinjaman dari bank lain	2r, 16	10.000.000.000	10.000.000.000
Kewajiban Lain-lain	17	112.132.500	-
Kewajiban Imbalan Kerja	2u, 18	321.133.145	167.856.690
<b>Jumlah Kewajiban</b>		<b><u>277.305.355.184</u></b>	<b><u>252.454.950.530</u></b>
<b>E K U I T A S:</b>			
Modal saham - nilai nominal Rp1.000.000,- per saham	19		
Modal dasar 20.000 lbr saham			
Modal ditempatkan dan disetor penuh 15.000 lbr saham			
Modal disetor		15.000.000.000	15.000.000.000
<b>Saldo Laba</b>			
Cadangan Tujuan		2.500.000	2.500.000
Cadangan umum		2.997.500.000	2.997.500.000
Saldo laba di tahan		6.565.013.500	5.370.365.383
<b>Jumlah Ekuitas</b>		<b><u>24.565.013.500</u></b>	<b><u>23.370.365.383</u></b>
<b>JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>		<b><u>301.870.368.684</u></b>	<b><u>275.825.315.913</u></b>

Mengetahui  
  
**Drs. I Wayan Sukendera**  
Direktur Utama

*Catatan Atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian  
yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan*

**PT BPR URBAN BALI**  
**LAPORAN LABA RUGI**  
**UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2025**  
**DENGAN ANGKA PEMBANDING UNTUK TAHUN 2024**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*


Keterangan	Catatan	2025	2024
<b>PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL</b>			
<b>PENDAPATAN BUNGA:</b>	2s, 20		
Bunga kontraktual		25.825.508.073	22.817.589.980
Provisi dan komisi		1.880.854.720	1.532.415.892
<b>Jumlah Pendapatan Bunga</b>		<b>27.706.362.793</b>	<b>24.350.005.871</b>
<b>BEBAN BUNGA:</b>	2s, 21		
Bunga kontraktual		14.578.189.576	12.409.449.595
Koreksi atas pendapatan bunga		-	-
<b>Jumlah Beban Bunga</b>		<b>14.578.189.576</b>	<b>12.409.449.595</b>
Pendapatan operasional lainnya	22	8.434.891.636	182.332.251
<b>Jumlah Pendapatan Operasional Netto</b>		<b>21.563.064.854</b>	<b>12.122.888.528</b>
<b>BEBAN OPERASIONAL</b>			
Beban penyisihan Kerugian/Penyusutan	23		
- Beban penyisihan Tabungan/Deposito/ Sertifikat Deposito		-	18.576.818
- Beban penyisihan Kerugian Kredit		8.960.259.450	134.913.855
- Beban penyusutan & amortisasi		567.306.144	556.324.732
Beban pemasaran	24	215.303.030	241.838.778
Beban Penelitian dan Pengembangan	25	332.489.996	187.666.343
Beban administrasi & umum	26	8.855.397.158	7.256.780.859
Lainnya	27	459.247.090	331.532.716
<b>Jumlah Beban Operasional</b>		<b>19.390.002.867</b>	<b>8.727.634.101</b>
<b>LABA OPERASIONAL</b>		<b>2.173.061.987</b>	<b>3.395.254.427</b>
<b>PENDAPATAN DAN BEBAN NON OPERASIONAL</b>			
Pendapatan non operasional	28	313.852.239	40.569.338
Beban non operasional	29	879.128.728	477.163.815
<b>Jumlah Pendapatan &amp; Beban Non Operasional</b>		<b>(565.276.489)</b>	<b>(436.594.477)</b>
<b>LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN</b>		<b>1.607.785.498</b>	<b>2.958.659.950</b>
<b>PENGHASILAN (BEBAN) KOMPREHENSIF LAIN</b>			
Bagian Pendapatan Komprehensif Lain Entitas Asosiasi		-	-
Pajak Penghasilan Terkait		-	-
<b>Jumlah Penghasilan (Beban) Komprehensif Lain</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
<b>BEBAN PAJAK KINI</b>	2t	413.137.381	687.426.703
<b>LABA NETO</b>		<b>1.194.648.117</b>	<b>2.271.233.247</b>

Mengetahui  
  
**Drs. I Wayan Sukendera**  
Direktur Utama

*Catatan Atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian  
yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan*

**PT BPR URBAN BALI**  
**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2025**  
**DENGAN ANGKA PEMBANDING UNTUK TAHUN 2024**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

Keterangan	Modal Saham Disetor Penuh		Dana Setoran Modal - Ekuitas (Rp)	Laba/Rugi Yang Belum Dircalisasi (Rp)	Surplus Revaluasi Aset Tetap (Rp)	Saldo Laba			Jumlah (Rp)
	Modal Disetor (Rp)	Tambahan Modal (Rp)				Cadangan Tujuan (Rp)	Cadangan Umum (Rp)	Belum Ditetapkan (Rp)	
Saldo 1 Januari 2024	8.000.000.000	7.000.000.000	-	-	-	2.500.000	2.997.500.000	3.099.132.135	21.099.132.135
Laba periode berjalan	-	-	-	-	-	-	-	2.271.233.247	2.271.233.247
Saldo 31 Desember 2024	8.000.000.000	7.000.000.000	-	-	-	2.500.000	2.997.500.000	5.370.365.382	23.370.365.382
Laba periode berjalan	-	-	-	-	-	-	-	1.194.648.118	1.194.648.118
Saldo 31 Desember 2025	8.000.000.000	7.000.000.000	-	-	-	2.500.000	2.997.500.000	6.565.013.500	24.565.013.500

Mengetahui  
  
**PT BPR URBAN BALI**  
**BANGLI URBAN**  
Drs. I Wayan Sukeandera  
 Direktur Utama

*Catatan Atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan*

**PT BPR URBAN BALI**  
**LAPORAN ARUS KAS**  
**UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2025**  
**DENGAN ANGKA PEMBANDING UNTUK TAHUN 2024**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

KETERANGAN	31 Desember 2025	31 Desember 2024
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI</b>		
Penerimaan pendapatan bunga	25.512.384.367	22.376.786.108
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	1.880.854.720	1.532.415.892
Pendapatan operasional lainnya	380.925.053	166.661.107
Pembayaran beban bunga	(14.467.146.959)	(12.332.596.141)
Beban gaji dan tunjangan	(5.824.878.337)	(4.854.488.687)
Beban umum dan administrasi	(2.849.828.262)	(2.805.546.101)
Beban operasional lainnya	(451.661.143)	(316.027.243)
Pendapatan non operasional lainnya	2.582	40.569.338
Beban non operasional lainnya	(183.843.164)	(570.879.941)
Pembayaran pajak penghasilan	(373.048.715)	(685.315.597)
Kredit yang diberikan	(6.555.922.928)	(16.919.014.913)
Aset lain-lain	(1.800.685.526)	(544.366.590)
Liabilitas segera	(218.646.246)	617.664.213
Tabungan	(22.812.167.341)	4.151.798.673
Deposito	42.204.823.746	15.247.653.910
Simpanan dari bank lain	5.196.278.154	6.130.386.689
Pinjaman yang diterima	-	10.000.000.000
<b>Arus kas neto dari aktivitas operasi</b>	<b>19.637.440.001</b>	<b>21.235.700.717</b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI:</b>		
Pembelian aset tetap dan inventaris	(14.718.024.606)	(255.381.100)
Penjualan AYDA	270.922.880	1.649.896.096
<b>Arus kas neto dari aktivitas investasi</b>	<b>(14.447.101.726)</b>	<b>1.394.514.996</b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN:</b>		
Penambahan Modal Disetor	-	-
Penambahan Dana Cadangan	-	-
Pembayaran dividen	-	-
<b>Arus kas neto dari aktivitas pendanaan</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>KENAIKAN/(PENURUNAN) KAS DAN SETARA KAS</b>	<b>5.190.338.275</b>	<b>22.630.215.713</b>
<b>SALDO KAS DAN SETARA KAS AWAL</b>	<b>103.014.384.977</b>	<b>80.384.169.264</b>
<b>SALDO KAS DAN SETARA KAS AKHIR</b>	<b>108.204.723.252</b>	<b>103.014.384.977</b>
<b>KAS DAN SETARA KAS TERDIRI DARI:</b>		
Kas	136.078.800	80.791.200
Giro pada Bank Lain	35.205.237.450	28.958.564.140
Tabungan pada Bank Lain	7.263.407.002	3.325.029.637
Deposito dalam jangka waktu paling lama 3 bulan	65.600.000.000	70.650.000.000
	<b>108.204.723.252</b>	<b>103.014.384.977</b>

Mengetahui  
**PT. BPR Urban Bali**  
  
**Drs. I Wayan Sukendera**  
Direktur Utama

*Catatan Atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian  
yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan*